



Protokoll Dienstbesprechungen Schulstatistik 2022 (Schulen in freier Trägerschaft)

01.11.2022 DB RLSB BS

Anwesende per Skype: Herr Barckmann, Herr Enns, Herr Leipold (alle RLSB BS Dez. 4), Frau Ganseweit, Herr Schumann (beide MK Ref. 42), Frau Böhling (Finanzhilfe), Herr Hartje, Herr Prang, Herr Pluciennek, Herr Winkelmann (Moderatorenteam) Frau Scherenberger (RLSB LG Dez. Z), Schulen RLSB BS

01.11.2022 DB RLSB H

Anwesende per Skype: Herr Kirck, Frau Röseke und Frau Volkenand (alle RLSB H Dez. 4), Frau Ganselweit, Herr Schumann (beide MK Ref. 42), Frau Hildebrand (Finanzhilfe), Herr Hartje, Herr Prang, Herr Pluciennek (Moderatorenteam), Frau Scherenberger (RLSB LG Dez. Z), Schulen RLSB H

02.11.2022 DB RLSB LG

Anwesende per Skype: Herr Schorsch, Herr Gerling (beide RLSB LG Dez. 4), Frau Ganselweit, Herr Schumann (beide MK Ref. 42), Frau Wischniowski (Finanzhilfe), Herr Bosse und Herr Kriegel (beide Moderatoren), Frau Scherenberger (RLSB LG Dez. Z), Schulen RLSB LG

03.11.2021 DB RLSB OS

Anwesende per Skype: Herr Krämer, Frau Ohlsen, Frau Bußmann (alle RLSB OS Dez. 4), Frau Ganselweit, Herr Schumann (beide MK Ref. 42), Frau Hildebrand (Finanzhilfe), Frau Hermes, Frau Szklany, Herr Falkenhain, Herr Seifert (Moderatorinnen und Moderatoren), Frau Scherenberger (RLSB LG Dez. Z), Schulen RLSB OS

TOP	Inhalte
1	Begrüßung Frau Scherenberger begrüßt die Anwesenden und klärt die Anwesenheit.
2	Informationen zur Statistik Frau Ganselweit begrüßt die Anwesenden und bedankt sich für die Teilnahme. Frau Ganselweit stellt die Folien 3 bis 13 vor. Herr Schumann stellt anschließend die Folien 14 und 15 vor.
3	Termine Hauptstatistik 2022 Das Regionale Landesamt für Schule und Bildung (RLSB) Dez. 4 stellt die Termine (lt. Folie 16 d. P.) vor.

TOP	Inhalte
4	<p data-bbox="309 232 1426 264">Rückblick Hauptstatistik 2021 und Empfehlungen zur Hauptstatistik 2022</p> <p data-bbox="309 268 1414 367">Es sind im letzten Statistikdurchgang ähnliche Probleme wie in den Vorjahren aufgetreten, allerdings hat sich die Kommentierung von Prüfhinweisen sehr verbessert. Das RLSB Dez. 4 stellt die Folien 17 bis 36 vor.</p> <p data-bbox="309 412 459 443">Hinweise:</p> <ul data-bbox="357 452 1461 1249" style="list-style-type: none"><li data-bbox="357 452 1461 519">• Berücksichtigung von wiederholenden Schülerinnen und Schüler (SuS) im Bereich der Altenpflege (BFS Altenpflege a.B.): Wenn Schülerinnen oder Schüler im Bereich der Altenpflege die Abschlussprüfung nicht bestanden haben, so sind diese im laufenden Schuljahr wie folgt zu erfassen:<li data-bbox="357 631 1461 922">- Variante 1: Beschulung in einer Klasse der generalisierten Pflegeausbildung:<ul data-bbox="453 707 1439 922" style="list-style-type: none"><li data-bbox="453 707 1391 775">○ Erfassung dieser SuS in BBS-Planung als Abgänger ohne Abschluss<li data-bbox="453 779 1439 846">○ dementsprechend keine Einrichtung einer Klasse für diese SuS in BBS-Planung<li data-bbox="453 851 743 882">○ keine Finanzhilfe<li data-bbox="453 887 896 922">○ Meldung an den Pflegefond<li data-bbox="357 927 1461 1249">- Variante 2: Separate Beschulung dieser SuS außerhalb von Klassen der generalisierten Pflegeausbildung:<ul data-bbox="453 1003 1461 1249" style="list-style-type: none"><li data-bbox="453 1003 1461 1070">○ Bildung einer Klasse mit diesen SuS, die also NICHT als Abgänger erfasst werden dürfen<li data-bbox="453 1075 1461 1142">○ Bildungsgang ist der entsprechende bisherige Bildungsgang der Altenpflege (BFS Altenpflege a.B.)<li data-bbox="453 1146 1232 1178">○ Zuweisung von Lehrkräftestunden zu dieser Klasse<li data-bbox="453 1182 1426 1249">○ Abrechnung über die Finanzhilfe unter Vorlage des tatsächlichen Stundenplans. <p data-bbox="405 1294 1461 1438">Bei Fragen zur Abrechnung über die Finanzhilfe wenden Sie sich bitte an die Finanzhilfe; bei technischen Fragen der Erfassung an das Moderatorenteam oder das RLSB, Dezernat 4. Bei Rückfragen verfahren Sie bitte entsprechend der Zuständigkeitsbereiche, wie auf Folie 15 beschrieben.</p> <ul data-bbox="357 1482 1461 1697" style="list-style-type: none"><li data-bbox="357 1482 1461 1697">• Erfassung von Schülerinnen und Schülern in der BES: SuS werden in die BES aufgenommen. Dabei entscheidet die Schule, ob sie in Klasse 1 oder 2 aufgenommen werden. Werden Sie sie in Klasse 1 oder direkt in Klasse 2 (also ohne Besuch der Klasse 1) aufgenommen, ist als Beginn dieser Ausbildung und Eintrittsdatum in diesem Schuljahr jeweils der 1.8.20XX einzutragen, Ausbildungsdauer zwölf Monate. <p data-bbox="405 1742 1461 1921">Wenn die SuS erst in die Klasse 1 gegangen sind und danach die Klasse 2 besuchen, so sind sie als Abgänger der Klasse 1 zu erfassen und neu in Klasse 2 aufzunehmen (also so, als wenn sie direkt in Klasse 2 gehen); die Ausbildungsdauer beträgt also jeweils separat in Klasse 1 zwölf Monate und in Klasse 2 zwölf Monate.</p>

TOP	Inhalte
5	Hauptstatistik 2020 Das Regionale Landesamt für Schule und Bildung Dez. 4 weist noch einmal ausdrücklich auf generelle Punkte zur Abgabe der Statistik hin (vgl. Folien 37 d. P.).
6	Finanzhilfe Die Finanzhilfe stellt die entsprechenden Folien vor (vgl. Folien 38 bis 46 d. P.). Hinweise: <ul style="list-style-type: none">• Werden SuS, die in der generalisierten Pflegeausbildung beschult werden, zusätzlich in einem Ergänzungsbildungsgang zum Erwerb der Fachhochschulreife beschult, so sind sie dennoch nicht in der Statistik zum 15.11.d. J. in BBS-Planung zu berücksichtigen.• Das Finanzhilfeberechnungsmuster für das Schuljahr 2022/2023 enthält derzeit im Bereich der sozialpädagogischen Ausbildungsgänge noch den Eintrag „LQ“. Dies kann derzeit noch nicht umgestellt werden, da hierzu die zugrunde liegende FinHVO geändert werden muss. Bei Umsetzung der geplanten Änderung käme es dann zu einer entsprechenden Nachberechnung.
7	Technische Hinweise Die Moderatoren stellen verschiedene Eingabemöglichkeiten in BBS-Planung vor und geben weitere technische Hinweise (vgl. Folien 47 bis 83 d. P.). Hinweise: Liste mit Lernvideos zu BBS-Planung: 