



Schulstatistik 2021

BBS-Planung



Agenda

1. Begrüßung (*RLSB Dez. Z*)
2. Informationen zur Statistik (MK)
 - Änderungen/Neuerungen
 - Statistik in Corona-Zeiten
 - Prüfungsschwerpunkte 2021
3. Termine Hauptstatistik 2021 (*RLSB Dez. 4*)
4. Anmerkungen Hauptstatistik 2020 (*RLSB Dez. 4*)
5. Hinweise Hauptstatistik 2021 (*RLSB Dez. 4*)
6. Technische Hinweise (*Moderatorinnen/ Moderatoren*)

2. Informationen zur Statistik: Änderungen im Faktorenverzeichnis zum Schuljahr 2021/2022

Alter Bildungsgang (auslaufend)	Neuer Bildungsgang	Name
F2BAU	F2BAK	Bautechnik
F2BHB	F2BAH	Bautechnik Schwerpunkt Hochbau
F2BS1	F2BAS	Bautechnik Schwerpunkt
F2BSE	F2BST	Steintechnik
F2BTB	F2BAT	Bautechnik Schwerpunkt Tiefbau
F2BTB	F2BTT	Bautechnik Schwerpunkt Tiefbau
F2CUM	F2CUS	Umweltschutztechnik
F2EDV	F2ETD	Elektrotechnik Schwerpunkt Datenverarbeitungstechnik
F2EEG	F2ETE	Elektrotechnik Schwerpunkt Energietechnik und Prozessautomatik
F2EIF	F2ETI	Elektrotechnik Schwerpunkt Informations- und Kommunikationstechnik
F2ELT	F2ETK	Elektrotechnik
F2EMA	F2ETM	Elektrotechnik Schwerpunkt Mechatronik
F2ES1	F2ETS	Elektrotechnik Schwerpunkt Sonstige
F2FUL	F2FLT	Farb- und Lacktechnik
F2HOL	F2HOT	Holztechnik
F2JGL	F2JGA	Agrartechnik Schwerpunkt Garten- und Landschaftsbau
F2JUS	F2JUT	Agrartechnik Schwerpunkt Umweltschutztechnik
F2MAS	F2MAK	Maschinentechnik
F2MAT	F2MAA	Maschinentechnik Schwerpunkt Automatisierungstechnik
F2MBF	F2MAB	Maschinentechnik Schwerpunkt Betriebs-/Feinwerktechnik
F2MBW	F2MAW	Maschinentechnik Schwerpunkt Betriebsmittel/Werkzeugbau

2. Informationen zur Statistik: Änderungen im Faktorenverzeichnis zum Schuljahr 2021/2022

Alter Bildungsgang (auslaufend)	Neuer Bildungsgang	Name
F2MED	F2MEZ	Medizintechnik
F2MET	F2MBT	Metallbautechnik
F2MIE	F2MAI	Maschinentechnik Schwerpunkt Industrial Engineering
F2MKK	F2MAF	Maschinentechnik Schwerpunkt Kunststoff/Kautschuktechnik
F2MKO	F2MAO	Maschinentechnik Schwerpunkt Konstruktion
F2MLT	F2MAL	Maschinentechnik Schwerpunkt Luftfahrzeugtechnik
F2MS1	F2MA1	Maschinentechnik Schwerpunkt Sonstige
F2MSA	F2MSB	Schiffbautechnik
F2MUV	F2MAU	Maschinentechnik Schwerpunkt Umweltschutzverfahrenstechnik
F2NLM	F2NLT	Lebensmitteltechnik
F2 M KF	F2 R FT	Kraftfahrzeugtechnik
F2 T BG	F2 B BK	Bergbautechnik
F2 T BO	F2 B BO	Bohr-, Förder- und Rohrleitungstechnik Schwerpunkt Bohrtechnik
F2 T BT	F2 B BB	Bergbautechnik Schwerpunkt Bergtechnik
F2 T FT	F2 B FO	Bohr-, Förder- und Rohrleitungstechnik Schwerpunkt Fördertechnik
F2 T MB	F2 B MG	Mühlenbau, Getreide- und Futtermitteltechnik
F2 T S1	F2 B BS	Bergbautechnik Schwerpunkt Sonstige
F2 T TA	F2 B BT	Bergbautechnik Schwerpunkt Tagebautechnik

2. Informationen zur Statistik: Änderungen im Faktorenverzeichnis zum Schuljahr 2021/2022

Auslaufende Bildungsgänge

Keine

Gelöschte Bildungsgänge

Keine

Neue Bildungsgänge

B7LPYxV Physiotherapie an öffentl. BBS (Schulversuch)

Änderungen in den Bildungsgängen:

Faktorenverzeichnisse Gartenbau:

Änderung des Faches „J“ in „A“ und „FJ“ in „FA“

2. Informationen zur Statistik: Änderungen im Faktorenverzeichnis zum Schuljahr 2021/2022

Änderungen im Schlüsselerzeichnis

- Zusammenlegung BBS Handel mit BBS 14, Hannover →
NEU: BBS Cora Berliner (Schulnr.: 70117)
- Zusammenlegung BBS 11 und BBS Hannah-Arendt, Hannover →
NEU: BBS Hannah Arendt (Schulnr.: 70099)

Änderungen im Schulverzeichnis

- Dezernentinnen und Dezernenten der RLSB aktualisiert
- Neuzuordnung der Moderatorinnen und Moderatoren zu den Schulen
- aktuelle Schultabelle der allgemeinbildenden Schulen für die
Abordnungen der Lehrkräfte

2. Informationen zur Statistik: Unterrichtsfächer Theorie in EIS-Online BBS zum 1.10.2021

Bisherige Liste für Schul- und Bewerber-sicht		Neue Liste Bewerber-sicht		Neue Liste Schulsicht	
SCHLÜSSEL	SCHLKLARTEXT	SCHLÜSSEL	SCHLKLARTEXT	SCHLÜSSEL	SCHLKLARTEXT
BV	Banken / Versicherungen	BV	Banken / Versicherungen	BV	Banken / Versicherungen
BI	Biologie	BI	Biologie	BI	Biologie
BB	Büroberufe	BB	Büroberufe	BB	Büroberufe
CH	Chemie	CH	Chemie	CH	Chemie
DE	Deutsch	DE	Deutsch	DE	Deutsch
EN	Englisch	EN	Englisch	EN	Englisch
EK	Erdkunde	EK	Erdkunde		
RE	Evangelische Religion	RE	Evangelische Religion	RE	Evangelische Religion
FR	Französisch	FR	Französisch	FR	Französisch
GE	Geschichte	GE	Geschichte	GE	Geschichte
		GR	Griechisch		
HA	Handel	HA	Handel	HA	Handel
ID	Industrie	ID	Industrie	ID	Industrie
IF	Informatik	IF	Informatik	IF	Informatik
IT	Italienisch	IT	Italienisch		

Neuer Eintrag

Rot = in Schul- und Bewerber-sicht zu löschen

Orange = in Schulsicht zu löschen

2. Informationen zur Statistik:

Unterrichtsfächer Theorie in EIS-Online BBS zum 1.10.2021

Bisherige Liste für Schul- und Bewerberbersicht		Neue Liste Bewerberbersicht		Neue Liste Schulsicht	
SCHLÜSSEL	SCHLKLARTEXT	SCHLÜSSEL	SCHLKLARTEXT	SCHLÜSSEL	SCHLKLARTEXT
		RI	Islamische Religion		
RK	Katholische Religion	RK	Katholische Religion	RK	Katholische Religion
KU	Kunst	KU	Kunst		
MA	Mathematik	MA	Mathematik	MA	Mathematik
MU	Musik	MU	Musik		
NL	Niederländisch	NL	Niederländisch	NL	Niederländisch
PA	Pädagogik	PA	Pädagogik		
PL	Philosophie	PL	Philosophie		
PH	Physik	PH	Physik	PH	Physik
PO	Politik	PO	Politik	PO	Politik
PW	Politik - Wirtschaft	PW	Politik - Wirtschaft		
RW	Rechnungswesen				
RV	Recht und öffentliche Verwaltung	RV	Recht	RV	Recht
RS	Russisch	RS	Russisch		
SO	Sonderpädagogik	SO	Sonderpädagogik	SO	Sonderpädagogik
SN	Spanisch	SN	Spanisch	SN	Spanisch
SP	Sport	SP	Sport	SP	Sport
ST	Steuerberatung	ST	Steuerberatung	ST	Steuerberatung
VL	Verwaltungslehre				
WA	Warenverkaufskunde				
WN	Werte und Normen	WN	Werte und Normen	WN	Werte und Normen

2. Informationen zur Statistik: Fachrichtungen Theorie in EIS-Online BBS zum 1.10.2021

Bisherige Liste		Neue Liste sowohl aus Schulsicht als auch aus Bewerbersicht	
SCHLÜSSEL	SCHLKLARTEXT	SCHLÜSSEL	SCHLKLARTEXT
A	Agrarwirtschaft / Agrarwissenschaft	A	Agrarwirtschaft
B	Bautechnik	B	Bautechnik
C	Chemietechnik / Biotechnologie	C	Chemietechnik / Biotechnologie
D	Drucktechnik	D	Druck- und Medientechnik
E	Elektrotechnik	E	Elektrotechnik
N	Ernährung (-slehre mit Chemie)	N	Ernährung/Lebensmittelwissenschaft
R	Fahrzeugtechnik	R	Fahrzeugtechnik
F	Farbtechnik und Raumgestaltung	F	Farbtechnik und Raumgestaltung
G	Gesundheit	G	Gesundheitswissenschaften
Y	Ökotrophologie/Hauswirtschaft	Y	Hauswirtschaft/Ökotrophologie
H	Holztechnik	H	Holztechnik
I	Angewandte Informatik	I	Informationstechnik
J	Gartenbau		
K	Körperpflege (Kosmetologie)	K	Körperpflege/Kosmetologie
M	Metalltechnik	M	Metalltechnik
O	Augenoptik	O	Augenoptik
L	Pflege	L	Pflegewissenschaften
P	Seefahrt	P	Seefahrt
Q	Sozialpädagogik	Q	Sozialpädagogik
X	Textil- und Bekleidungstechnik	X	Textil- und Bekleidungstechnik
W	Wirtschaft und Verwaltung	W	Wirtschaftswissenschaften
Z	Zahntechnik	Z	Zahntechnik
S	sonstige Fachrichtung	S	sonstige Fachrichtung
	rot = streichen	leere Zellen = ersatzlos gestrichen (links in rot)	
	grün = Veränderungen		

2. Informationen zur Statistik: Fachrichtungen Fachpraxis in EIS-Online BBS zum 1.10.2021

Bisherige Liste		Neue Liste sowohl aus Schulsicht als auch aus Bewerber-sicht	
SCHLÜSSEL	SCHLKLARTEXT	SCHLÜSSEL	SCHLKLARTEXT
FA	Fachpraxis Agrarwirtschaft	FA	Fachpraxis Agrarwirtschaft
FB	Fachpraxis Bautechnik	FB	Fachpraxis Bautechnik
FC	Fachpraxis Chemie, Physik, Biologie	FC	Fachpraxis Chemie, Physik, Biologie
FD	Fachpraxis Drucktechnik	FD	Fachpraxis Drucktechnik
FE	Fachpraxis Elektrotechnik	FE	Fachpraxis Elektrotechnik
FN	Fachpraxis Ernährung	FN	Fachpraxis Ernährung
FF	Fachpraxis Farbtechnik und Raumgestaltung	FF	Fachpraxis Farbtechnik und Raumgestaltung
FY	Fachpraxis Hauswirtschaft	FY	Fachpraxis Hauswirtschaft
FH	Fachpraxis Holztechnik	FH	Fachpraxis Holztechnik
FK	Fachpraxis Körperpflege	FK	Fachpraxis Körperpflege
FU	Fachpraxis ländliche Hauswirtschaft		
FM	Fachpraxis Metalltechnik	FM	Fachpraxis Metalltechnik
FP	Fachpraxis Seefahrt	FP	Fachpraxis Seefahrt
		FT	Fachpraxis Fahrzeugtechnik
FX	Fachpraxis Textiltechnik und Bekleidung	FX	Fachpraxis Textiltechnik und Bekleidung
FS	Fachpraxis sonstige Fachrichtung	FS	Fachpraxis sonstige Fachrichtung
	rot = streichen		leere Zellen = ersatzlos gestrichen (links in rot)

2. Informationen zur Statistik: Zusatzqualifikationen in EIS-Online BBS zum 1.10.2021

Bisherige Liste		Neue Liste sowohl aus Schulsicht als auch aus Bewerberpersicht	
SCHLÜSSEL	SCHLKLARTEXT	SCHLÜSSEL	SCHLKLARTEXT
2	Kommunikationstraining		
3	Informations- und Kommunikationstechnologie		
5	Interkulturelle Bildung	5	Europäische, internationale und interkulturelle Bildung
6	Geschichtliche Bildung im Beruflichen Gymnasium		
9	Bewegung/Kunst/Musik/Technik in der Erzieherausbildung		
11	Umgang mit lern- und verhaltensbeeinträchtigten Schülern/ Inklusion	11	Inklusion und (individuelle) Förderung
10	ERP - Integrierte Unternehmenssoftware	10	Integrierte Unternehmenssoftware im Wirtschaftsunterricht
1	Kollegiale Beratung und Supervision	1	Kollegiale Beratung und Supervision
4	Medienpädagogik	4	Medienkompetenz
12	Berufliche Bildung für eine nachhaltige Entwicklung und globales Lernen		
13	Rechenblockaden lösen. Herausforderungen der Lernfelddidaktik meistern		
14	Berufliche Förderpädagogik		
15	Förderung der Mobilität von Schülerinnen und Schülern		
16	Schülercoaching	16	Schülercoaching
8	Fremdsprachige Kommunikation/Sprachenbildung/Deutsch als Zweifach/bilingualer Unterricht	8	Sprachsensibler Fachunterricht/ durchgängige Sprachbildung/DaZ
7	Konflikttraining/Umgang mit schwierigen Unterrichtssituationen/Lerngruppen	7	Umgang mit schwierigen Unterrichtssituationen
17	Betreuung schulischer und sportlicher Ereignisangebote		
18	Prozessbegleitendes Gesundheits- und Selbstmanagement für Lehrende und Lernende (PGSM)		
19	Methodisch-didaktische Konzepte zur Förderung berufsbezogener Rechenkompetenzen		
20	Sonderpädagogisches Handlungsfeld		
21	Methoden der Texterschließung und Texterstellung		
22	Filmbildung im Unterricht: Filme analysieren - Filme drehen		
23	Analysis, Geometrie und Stochastik in Berufsfachschulen		
		NEU	Weitere Zusatzqualifikationen
	rot = streichen		leere Zellen = ersatzlos gestrichen (links in rot)
	grün = Veränderungen		

2. Informationen zur Statistik: Bereinigungsarbeiten

- Bereich VERWALTUNG – LEHRKRÄFTE:
 - Änderung Fach/Fachrichtung Gartenbau (J bzw. FJ)
in Agrarwirtschaft (A bzw. FA);
 - Änderung Fach/Fachrichtung Hauswirtschaft,
ländlich (U bzw. FU)
in Ökotrophologie/Hauswirtschaft (Y bzw. FY);
 - Fachpraxislehrkräften des Bereichs
„Fahrzeugtechnik“ in FT

2. Informationen zur Statistik: Bereinigungsarbeiten

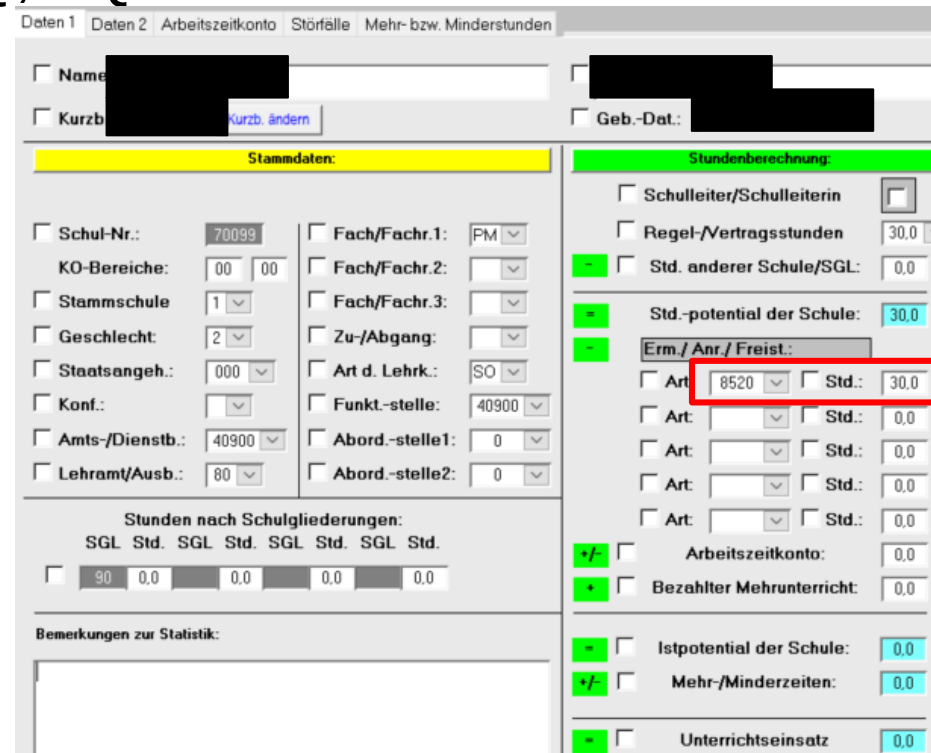
- Bereich VERWALTUNG – LEHRKRÄFTE:
 - Personal der Sozialarbeit in schulischer Verantwortung: **NICHT** mit Q, FQ, LQ verschlüsseln!
 - a. Feld „Lehramt/Ausb.“: Schlüssel „80“ oder „89“
 - b. Feld „Fach/Fachr. 1“: Schlüssel „PM“
 - c. Feld „Art d. Lehrk.“: Schlüssel „SO“
 - d. Feld „Regel-/Vertragsstunden“: Arbeitszeit lt. Vertrag (z. B. 38,5 Stunden); keine Umrechnung in Unterrichtsstunden

2. Informationen zur Statistik: Bereinigungsarbeiten

- Bereich VERWALTUNG – LEHRKRÄFTE:
 - Personal der Sozialarbeit in schulischer Verantwortung: **NICHT** mit Q, FQ, LQ verschlüsseln!
 - e. Feld „Erm./Anr./Freist.“: Schlüssel „7500“; Stundenzahl: grds. die im Feld „Regel-/ Vertragsstunden“ eingetragene Arbeitszeit; ggf. reduziert um Abordnungsstd. oder andere Ermäßigungsstd. Sollte die Kraft aus anderen Gründen der Schule nicht zur Verfügung stehen (z. B. wg. Elternzeit oder eines Freijahres): statt „7500“ entsprechender Schlüssel.
 - Der Wert im Feld „Istpotential der Schule“ muss in jedem Fall „0,0“ ergeben.
 - f. Feld „Bemerkungen zur Statistik“: Keine Erläuterungen.

2. Informationen zur Statistik: Bereinigungsarbeiten

- Bereich VERWALTUNG – LEHRKRÄFTE:
 - Personal der Sozialarbeit in schulischer Verantwortung: **NICHT** mit Q, FQ, LQ verschlüsseln!



Daten 1 Daten 2 Arbeitszeitkonto Störfälle Mehr- bzw. Minderstunden

☐ Name ☐ Geb.-Dat.: ☐ Kurzbezeichnung

Stammdaten:

☐ Schul-Nr.: 70099 ☐ Fach/Fachr.1: PM ☐ Fach/Fachr.2: ☐ Fach/Fachr.3: ☐ Zu-/Abgang: ☐ Art d. Lehrk.: SO ☐ Funkt.-stelle: 40900 ☐ Abord.-stelle1: 0 ☐ Abord.-stelle2: 0

KO-Bereiche: 00 00 ☐ Stamschule: 1 ☐ Geschlecht: 2 ☐ Staatsangeh.: 000 ☐ Konf.: ☐ Amts-/Dienstb.: 40900 ☐ Lehramt/Ausb.: 80

Stundenberechnung:

☐ Schulleiter/Schulleiterin ☐ Regel-/Vertragsstunden: 30.0 ☐ Std. anderer Schule/SGL: 0.0

☐ Std.-potential der Schule: 30.0

Erm./Anr./Freist.:

☐ Art: 8520 ☐ Std.: 30.0

☐ Art: ☐ Std.: 0.0

☐ Art: ☐ Std.: 0.0

☐ Art: ☐ Std.: 0.0

☐ Art: ☐ Std.: 0.0

☐ Arbeitszeitkonto: 0.0

☐ Bezahlter Mehrunterricht: 0.0

☐ Istpotential der Schule: 0.0

☐ Mehr-/Minderzeiten: 0.0

☐ Unterrichtseinsatz: 0.0

Stunden nach Schulgliederungen:

SGL	Std.	SGL	Std.	SGL	Std.	SGL	Std.
90	0.0		0.0		0.0		0.0

Bemerkungen zur Statistik:

Hier wg.
Freijahr 8520;
Regelfall: 7500

2. Informationen zur Statistik: **BBS Planung 28.0**

- SIK
- WebDav zur Übergabe der Statistikdaten
- Datenübergabe vom Tool <BBS Verwaltung> in das Tool <BBS Planung>

2. Informationen zur Statistik: Änderungen/Neuerungen **BbS-VO/EB-BbS/Liste der affinen Berufe**

- Mit Verordnung vom 02.09.2021 wurde die Verordnung für die berufsbildenden Schulen (**BbS-VO**) den schulrechtlichen Regelungen angepasst sowie weitere notwendige Veränderungen vorgenommen. Die Änderungen treten rückwirkend zum 01.08.2021 in Kraft.
- Diese Änderungen beinhalten u. a. die Liste der affinen Berufe.
- Die EB-BbS dazu befinden sich noch in Überarbeitung.
- Keine Veröffentlichung als Lesefassung → Voris

2. Informationen zur Statistik: Änderungen/Neuerungen

Liste der affinen Berufe

- Die Liste der affinen Berufe konkretisiert die in der BbS-VO vorgesehenen gemeinsamen Beschulungsmöglichkeiten in der Berufsschule.
- Die Liste gibt - differenziert nach Berufsbereichen - das jeweilige Ausbildungsjahr wieder, bis zu dem eine gemeinsame Beschulung stattfinden kann. Ausnahmen sind gekennzeichnet.
- Bei Ausbildungsberufen, die nicht in der Liste aufgeführt sind, ist grundsätzlich keine gemeinsame Beschulungsmöglichkeit vorgesehen.
- Die Liste der affinen Berufe ist ein „lebendiges Instrument“ und unterliegt der ständigen Anpassung.
- Die Liste der affinen Berufe ist grundsätzlich anzuwenden. Begründete Abweichungen sind möglich.

2. Informationen zur Statistik: in Corona-Zeiten

- Die Statistik ist von den Schulen als „Als-ob-Statistik“ zu erstellen.
- Klassen- und Gruppenbildung sowie Unterrichtseinsatz usw. sind dementsprechend so wie in einem „normalen“ Schuljahr darzustellen.
- Die Statistik ist am 15.11.2021 so darzustellen, **als ob** ein normales Schuljahr besteht.
- Die Statistik soll ein realistisches Bild und nicht von kurzfristig ergriffenen Maßnahmen zeigen, d. h. Darstellung von Szenario A, auch wenn kurzfristig Szenario B gilt.
- In der Statistik müssen alle Lehrkräfte erfasst werden, da die Statistikdaten in das Stellenausgleichsverfahren einfließen.

2. Informationen zur Statistik: in Corona-Zeiten

- Zur Absicherung der Unterrichtsversorgung steht den Schulen das Finanzbudget insbesondere für befristet beschäftigte Lehrkräfte zur Verfügung.
- Auch vor dem Hintergrund möglicher vulnerabler Lehrkräfte wird die Nutzung der befristeten Beschäftigung zu Vertretungszwecken empfohlen.

2. Informationen zur Statistik: Prüfungsschwerpunkte

Gruppenbildung Berufsschule

- Grundsatz: Gruppenbildung folgt der Klassenbildung
(aber: mehrere Klassen in einer Jahrgangsstufe eines Ausbildungsberufs ergeben eine Gruppe)
- Abgebildet wird in der Statistik die schulische Realität.
- Merkmale sind i. W.:
 - Gemeinsame Beschulung (Klassennr. bzw. Kursnr. identisch)
 - Schülerzahlen < 48 je Gruppe *(Hinweis: Zielgröße der Beschulung in der Berufsschule sind nicht 7 oder 14, sondern 22 SuS.)*
 - Eine nicht ganzzahlige Klassenzahl (z. B. 1,5) spricht für eine korrekte Erfassung; Summe Klassen in jedem Fall ganzzahlig.
- Bei gemeinsamen Kursen sind auch die Stundeneinträge in den Klassen zu prüfen (ggf. Klärung mit BBS)
- UMO-Klassen, Werkerklassen sowie JVA-Beschulung bleiben unberücksichtigt

2. Informationen zur Statistik: Prüfungsschwerpunkte Religionsunterricht (RU)

Bei Erteilung von RU:

- Ausweis des RU in Abhängigkeit von der Konfession der unterrichtenden Lehrkraft:

Ev. Lehrkraft → Eintrag RE

Kath. Lehrkraft → Eintrag RK

Wird kein RU erteilt:

- nach Möglichkeit (!)
Ausweis des RU in Abhängigkeit von der überwiegenden Konfession der Schülerinnen und Schüler

2. Informationen zur Statistik: Prüfschwerpunkte Überprüfung von Anrechnungsstunden auf Plausibilität

- 7100 Schulpersonalrat (SPR)
- 7115 Schulbezirkspersonalrat (SBPR)
- 7125 Schulhauptpersonalrat (SHPR)
- 7945 Inklusion (nicht 7935)
- 9900 sonstige Stundenverringerung: **nicht** Unterrichtseinsatz von mehr als 50% im Beruflichen Gymnasium

Der Grund ist unbedingt anzugeben.

Schlüssel wird nicht im STAV berücksichtigt.

2. Informationen zur Statistik: Prüfungsschwerpunkte Zusatzangebote an Schulen

Folgende Anrechnungsschlüssel
sind hierbei zu prüfen
(ggf. Vorlage der
entsprechenden Verfügung
bzw.
des entsprechenden Erlasses):

Ausbildungs-, Fortbildungs- und Beratungsaufgaben

Bildung für nachhaltige Entwicklung

- 4615 Beratung und Unterstützung
- 4625 Außerschulische Lernorte BNE
- 4635 Projekte und sonstige Maßnahmen
- 4665 Beraterinnen und Berater für IuK und Medienpädagogik
- 4675 Didaktische Dienste
- 4685 Fortbildung zu IuK und Medienpädagogik - Bezeichnung angeben

Prävention

- 4715 Lions Quest
- 4725 Beratung für Gesundheitsmanagement/Gesundheitsförderung
- 4735 Prävention als Chance (PaC) - Gewaltprävention und soziales Lernen im Verbund
- 4745 Mobbing Intervention Team (MIT)
- 4755 Förderung der Mobilität

Förderung des Sports

- 4855 Einzelprojekte – Bezeichnung bitte angeben

Schul-, Modellversuche, Richtlinienkommissionen

Schulversuche

- 5435 Förderung der MINT Fächer
- 5455 Einzelthemen - Bezeichnung angeben

Modellversuche

- 5525 Einzelprojekte - Bezeichnung angeben

Projekte

- 5625 Internationale Zusammenarbeit - Bezeichnung angeben! (z.B. unesco-Projekt-Schulen, Comenius-Programm)
- 5635 Einzelprojekte - Bezeichnung angeben! (z.B. außerschulischer Lernort)
- 5645 Bildungsregionen – Manager/-in, Koordinator/-in, Leiter/-in
- 5705 Unterstützung von innovativen Vorhaben an berufsbildenden Schulen durch das MK
- 5805 Schülerlabore, Forschungszentren, - akademien an Universitäten
- 5855 regionale Schülerlabore an Schulen

Sonstige

- 6305 START-Stipendienprogramm für engagierte SuS mit Migrationshintergrund

2. Informationen zur Statistik: Prüfungsschwerpunkte

Anrechnungsstunden für zusätzliche Unterrichtsangebote im Rahmen der Vorbereitung der SuS für Abschlussprüfungen im dualen System (Brief von Frau Walter vom 03.03.2021):

Schlüssel 5635

Setzen Sie unbefristet beschäftigte Lehrkräfte für zusätzliche Unterrichtsangebote ein, verwenden Sie dafür bitte Entlastungsstunden nach dem Schlüssel 5635.

Die formlose Meldung beim RLSB sollte umgehend nach Aufnahme des Angebotes erfolgen und die Anzahl der SuS und den verwendeten Stundenumfang (bis zu 18 Unterrichtsstunden je 30 SuS eines Ausbildungsberufs) umfassen.

2. Informationen zur Statistik: Prüfungsschwerpunkte

- **Gleichmäßige Ist-Versorgung**
- **Altersermäßigung Lehrkräfte:**
(gem. Niedersächsische Verordnung über die Arbeitszeit der Beamtinnen und Beamten an öffentlichen Schulen (Nds. ArbZVO-Schule))

§ 8

Altersermäßigung

(1) ¹Die Unterrichtsverpflichtung der Lehrkräfte wird vom Beginn des Schulhalbjahres an, das auf die Vollendung des 60. Lebensjahres folgt, um eine Unterrichtsstunde ermäßigt. ²Die Unterrichtsverpflichtung der schwerbehinderten Lehrkräfte mit einem Grad der Behinderung von wenigstens 50 wird abweichend von Satz 1 vom Beginn des Schulhalbjahres an, das auf die Vollendung des 55. Lebensjahres folgt, um eine Unterrichtsstunde ermäßigt und um eine weitere Unterrichtsstunde vom Beginn des Schulhalbjahres an, das auf die Vollendung des 63. Lebensjahres folgt.

(2) Lehrkräfte, deren Unterrichtsverpflichtung durch Teilzeitbeschäftigung oder wegen begrenzter Dienstfähigkeit (§ 27 des Beamtenstatusgesetzes) um mehr als zwei Unterrichtsstunden herabgesetzt ist, erhalten die Altersermäßigung zur Hälfte.

(3) Lehrkräfte, die aufgrund von Anrechnungen weniger als die Hälfte der Regelstundenzahl erteilen, erhalten keine Altersermäßigung.

2. Informationen zur Statistik: Prüfungsschwerpunkte Unterrichtsverpflichtung Schulleiterin/Schulleiter

gem. ArbZVO-Schule

- ¹⁾ Die Lehrkräftesollstunden ergeben sich aus den nach dem RdErl. d. MK vom 10. Juni 2009 (Nds. MBl. S. 538) berechneten Lehrkräftesollstunden-Budgets.
- ²⁾ Steht einer Schule mit mindestens 240 Lehrkräftesollstunden ein Amt der ständigen Vertreterin und ein Amt des ständigen Vertreters nicht zur Verfügung, so vermindert sich die Unterrichtsverpflichtung um eine Stunde.

9. Berufsbildende Schule	
Lehrkräftesoll- stunden ¹⁾	Unterrichtsverpflichtung in Unterrichtsstunden ²⁾
bis unter 240	16,5
240 bis unter 265	16,0
265 bis unter 290	15,5
290 bis unter 315	15,0
315 bis unter 340	14,5
340 bis unter 365	14,0
365 bis unter 390	13,5
390 bis unter 415	13,0
415 bis unter 440	12,5
440 bis unter 465	12,0
465 bis unter 490	11,5
490 bis unter 515	11,0
515 bis unter 540	10,5
540 bis unter 565	10,0
565 bis unter 590	9,5
590 bis unter 615	9,0
615 bis unter 640	8,5
640 bis unter 665	8,0
665 bis unter 765	7,5
765 bis unter 865	7,0
865 bis unter 965	6,5
965 bis unter 1.065	6,0
1.065 bis unter 1.165	5,5
1.165 bis unter 1.265	5,0
1.265 bis unter 1.365	4,5
1.365 bis unter 1.465	4,0
1.465 bis unter 1.565	3,5
1.565 bis unter 1.665	3,0
1.665 bis unter 1.765	2,5
1.765 bis unter 1.865	2,0
1.865 bis unter 1.965	1,5
1.965 bis unter 2.065	1,0
2.065 bis unter 2.165	0,5
ab 2.165	0,0



3. Termine Hauptstatistik 2021

15.11.2021 Stichtag Datenerhebung
Erhebung aller bekannten Daten des lfd. Schuljahres

22.11.2021 Spätester Termin für die Abgabe der Statistik

ab

14.01.2022 Rückmeldung der RLSB zur Hauptstatistik 2021/2022
an die öffentlichen BbS

voraussichtlich

14.02.2022 Freigabe der Statistikdaten öffentlicher BbS durch MK

4. Rückblick Hauptstatistik 2020 und Empfehlungen zur Hauptstatistik 2021

Prüfsätze	Prüfhinweise bzw. Bemerkungen
Grundsätzliches	<u>Zur Erinnerung:</u> <u>Alle</u> Prüfhinweise sind zwingend zu kommentieren. Im letzten Prüfdurchgang hat die Kommentierung viel besser geklappt.
Generell	Die Erläuterungen im Schlüsselerzeichnis (wurde mit der Verfügung zur Vorabstatistik verschickt) sind oft sehr hilfreich bei der Erstellung der Statistik.

4. Rückblick Hauptstatistik 2020 und Empfehlungen zur Hauptstatistik 2021

Prüfsätze	Prüfhinweise bzw. Bemerkungen
Prüfsätze SIL	• Der Ausbildungsberuf (Altenpflege) ist in BBS-Planung abzubilden (auslaufender Bildungsgang). • SIL-Daten zum Teil durch Schule nicht gepflegt (Ausbildungsdauer). • Veränderung der Ausbildungsdauer gem. Genehmigung: Geben Sie das Aktenzeichen und die Daten der Verfügung an. • Eingabe Beginn der Ausbildung in Kombination mit Unterbrechungsphase Hinweise zur Eingabe durch Moderatorenteam siehe 6.

4. Rückblick Hauptstatistik 2020 und Empfehlungen zur Hauptstatistik 2021

Prüfsätze	Prüfhinweise bzw. Bemerkungen
Prüfsätze ST	• Stundentafeln sind z. T. fehlerhaft, da die Stunden vom berufsbezogenen und/oder berufsübergreifenden Lernbereich nicht auf die entsprechenden Fächer aufgeteilt worden sind. Beachten Sie bitte die „Klammerung“ in den Stundentafeln / Faktorenverzeichnissen von Fächern oder Lernbereichen. • Bei veränderten Stundentafeln ist die Verfügung (Genehmigung) zur Abweichung einzureichen.
Prüfsätze LV	• Für neueingestellte LiV ohne eigenverantwortlichen Unterricht bitte stichtagsbezogene Regelstundenzahl = 0 eingeben. Hinweise zur Eingabe von Personalfällen durch Moderatorenteam siehe 6.

4. Rückblick Hauptstatistik 2020 und Empfehlungen zur Hauptstatistik 2021

Prüfsätze	Prüfhinweise bzw. Bemerkungen
Prüfsätze ABL	Bei Ausbildungsbeginn und höchsterworbener Schulabschluss ist oft OA= ohne Abschluss eingetragen. Hinweise zur Eingabe weiterer Schlüssel werden durch Moderatorenteam gegeben (siehe 6.)
Gruppenstärke in Klassen < 3 oder Kurs < 3	Fallunterscheidung: • Handelt es sich um einen vergessenen Rest/ein Relikt aus der Statistik? Wenn Ja → SuS richtig zuordnen • Ist die Klasse bzw. der Kurs tatsächlich so klein? Wenn Ja → Begründung angeben. Beachten Sie in diesem Zusammenhang auch die neue Regelung zur Gruppenstärke in der Bbs-VO (§1b Klassen in der Berufsschule).

4. Rückblick Hauptstatistik 2020 und Empfehlungen zur Hauptstatistik 2021

Analyse	Prüfhinweise bzw. Bemerkungen
Schüler/-innen Geburtsdatum	Häufiger Prüfhinweis aufgrund des Alters der SuS. Die durch das Alter auftretenden Prüfhinweise wurden von den Schulen fast ausnahmslos bestätigt/kommentiert.
Schüler/-innen Ausbildungsbeginn	Ausbildungsdauer durch Unterbrechungen zu hoch, daher Fehlermeldung, ob Ausbildungsbeginn korrekt ist. Hinweise zur Eingabe durch Moderatorenteam siehe 6.
Stunden Fächer in Klassen ohne Faktoren	Es werden gelegentlich Klassen aus mehreren Bildungsgängen auch Berufsfeld übergreifend gebildet. Bitte EB-BbS - 3. Abschnitt (Klassenbildung) beachten. Ggf. geeignete Verkürzung anwenden. (Bildungsgänge selbst sind nicht (unzulässig) gruppiert.)

4. Rückblick Hauptstatistik 2020 und Empfehlungen zur Hauptstatistik 2021

Analyse	Prüfhinweise bzw. Bemerkungen
Lehrkräfte ohne Abgangsschlüssel ohne Zugangsschlüssel	Die Prüfhinweise LK ohne Zu- und Abgangsschlüssel traten in diesem Jahr vermehrt auf. Häufig gingen diese auf Korrekturen von Geburtsdaten zurück. Die LK wurden zunächst mit Geburtsdatum in den 2040er-Jahren erfasst und anschließend auf Geburtsdaten in den 1940er-Jahren korrigiert. Es ist nicht klar, ob es sich hierbei um Fehleingaben seitens der Schulen oder ggf. um ein Problem mit dem Im- und Export der LK-Datensätze handelt. Wenden Sie sich im Problemfall bitte an die zuständige Moderatorin/den zuständigen Moderator Ihrer Schule.

4. Rückblick Hauptstatistik 2020 und Empfehlungen zur Hauptstatistik 2021

Analyse	Prüfhinweise bzw. Bemerkungen
Abgänger/-innen BG Vorjahr ohne Abg. Abgänger ohne BG Vorjahr	Aufgrund der Problematik, dass sich diese Fehler nicht ohne weiteres korrigieren lassen, erscheint es sinnvoll, die Schulen an die Verwendung der Funktion „Versetzung speziell“ zu erinnern. Hinweise zur Eingabe durch Moderatorenteam siehe 6.
Abgänger Duplikate	„Altlast“, die sich im Folgejahr erledigt. Wenden Sie sich beim Auftreten von „Altlasten“ bitte an die für Sie zuständige Moderatorin/den zuständigen Moderator.

4. Rückblick Hauptstatistik 2020 und Empfehlungen zur Hauptstatistik 2021

Analyse	Prüfhinweise bzw. Bemerkungen
Mängel Gruppenbildung	In einigen Fällen wäre die gemeinsame Beschulung in einer Klasse u. o. Gruppierung mit Inkrafttreten der Liste der affinen Berufe in der derzeitigen Fassung nicht mehr möglich gewesen. In Erwartung des Inkrafttretens der Liste der affinen Berufe ist von einer Zunahme unzulässiger Gruppierungen auszugehen.

4. Rückblick Hauptstatistik 2020 und Empfehlungen zur Hauptstatistik 2021

Analyse	Prüfhinweise bzw. Bemerkungen
Erweiterte Budgetprüfung	OG/UG-Verletzung nicht mit Bezug auf die laufende Nummer aus P2/P3 erklärt. Geben Sie bei UG-/OG-Verletzungen stets eine kurze Begründung unter Verwendung der laufenden Nummer an.
Unterrichtsversorgung	Die Unterrichtsversorgung ist in den Schulen zum Teil ungleichmäßig. Geben Sie in diesem Fall eine entsprechende Begründung an.
Bemerkungen	Vorgriffsregelung OStR' ist jährlich korrekt zu erfassen mit Schlüssel 1855: (vergleiche jährliche Zuweisung vom 21.05.2021)
Anrechnungsstunden	Es wurden zum Teil zu viele bzw. zu wenige Anrechnungsstunden verteilt . Hinweise zur Eingabe durch Moderatorenteam siehe 6.



4. Rückblick Hauptstatistik 2020 und Empfehlungen zur Hauptstatistik 2021

Analyse	Prüfhinweise bzw. Bemerkungen
Arbeitszeitkonto	Eintragungen überprüfen: - Eintragungen laufendes Schuljahr - Eintragungen kommendes Schuljahr Hinweise zur Eingabe durch Moderatorenteam siehe 6.

5. Hauptstatistik 2021

- ✓ Auf **aktuelle Programmversion** achten (siehe Fußzeile der Berichte)!
- ✓ **Unterschrift** der Schulleitung (alle Begleitunterlagen)
Die Werte des Begleitberichtes müssen den übertragenden Daten entsprechen.
Hinweis: Dokumente durch und Dateien hochladen in einem Arbeitsschritt.
- ✓ **PDF-Datei-Format** für Statistikdokumente
- ✓ Übereinstimmung der Werte von Ausdruck und hochgeladenen Daten (z.B. „Gesamtübersicht“/“D1“)
- ✓ Aktualität der Daten beachten (SuS, LK)
- ✓ Sachlogik einhalten (z. B. Schulabschlüsse und Schulformen)
- ✓ Vollständigkeit der Daten (z.B. bei zu vergebenen AE-Std.)
- ✓ Bei Prüfhinweisen immer nachvollziehbare Begründungen anfügen



6. Technische Hinweise

Die folgenden Folien enthalten technische Hinweise zum Programm BBS-Planung.

Wiederholer: Eintragungen zu Eintritt und Beginn dieser Ausbildung

Schüler/-innen Berufsbildende Schule Muster I 70000

neu suchen löschen Abgang Bewerber Historie schließen

Daten Notadr./Betriebe Kurse Unterlagen

☒ Bitte prüfen ☐ Schüler-Nr.: 16 ☐ Schul-Nr.: 70000 ☐ volljährig

☐ Name: Musterschüler_112 ☐ Vorname: Kevin_112

☐ Name d. Kl.: BFHOLZ_1 ☐ Status: ☐ KI-Lehrer: JAN

☐ Bildungsgang: B1 H 1 V ☐ 0 ☐ Berufsgruppe: BS H A 1 T 0

1-j. Berufsfachschule Holztechnik KO-Bereich: 1

☐ Geb. Dat.: 25.12.2000 ☐ Geschlecht: 1 männlich ☐ Schulpflicht: J

☐ Geb.-Ort: Peje/Kosovo ☐ Konfession: 6 islamisch ☐ Wiederholer/-in: J

☐ Straße: Bergiusstr. 1 ☐ Staatsangeh.: 121 Albanien ☐ häusl. U.-sprache: MSF ☐ BAFöG: ☐

☐ Ldk.: 102 Stadt Salzgitter ☐ Familienstand: L

☐ Tel.: ☐ Eintritt: 03.08.2020

☐ Tel.-H.: ☒ Beginn dieser Ausb.: 03.08.2020

☐ Dauer d. Ausb.: 12 Monate ☐ Ende d. Ausb.: 02.08.2021

Datum 1: ☐ Text 1: ☐ Text 2: ☐

Datum 2: ☐ Bemerkungen: ☐

die einjährige Berufsfachschule - Holztechnik

Siehe
Schlüsselverzeichnis
oder Hilfe (F2)

Einzelbeispiele	Behandlung
Verlängerung wegen längerer Erkrankung	wie Beispiel 5
Quereinsteiger mit verkürzter Ausbildung	tatsächlicher Ausbildungsbeginn 0108...
Eintragung als Wiederholer, als Ausbildungsbeginn ist aber der 1.8. des Jahres (Klassenstufe 1) erfasst	Das Ausbildungsdatum korrigieren
Verkäufer werden zu Einzelhändlern -> Ausbildungsbeginn in diesem Jahr, Klassenstufe 3	wie Beispiel 3
Umschüler mit verkürzter Ausbildung	tatsächlicher Ausbildungsbeginn 0108...
Schüler in Klassenstufe 2 der BS mit Anrechnung (Klassenstufe und Ausbildungsbeginn sind inkompatibel)	tatsächlicher Ausbildungsbeginn 0108...

Wiederholer: Eintragungen zu Eintritt und Beginn dieser Ausbildung

"Eintritt"

Im Feld **"Eintritt"** ist der erste Schultag einzutragen, an dem der/die Schüler/-in in den angegebenen Bildungsgang eintritt.

"Beginn der Ausbildung"

Bei diesem Feld geht es um den Beginn des zum Statistiktermin besuchten Bildungsganges, **nicht** um die erstmalige Aufnahme in eine Berufsbildende Schule. In der Regel ist damit der aktuelle Ausbildungsbeginn (Vollzeit und Teilzeit) einzutragen (i. d. R. der 01.08. des Jahres). Bei einem Wechsel von einer zu einer anderen Berufsbildenden Schule oder einem Wechsel des Bildungsganges - ist der Ausbildungsbeginn an der ersten BBS einzutragen.

F2
Hilfe

■ Beispiel 1:

01.08.2019 Beginn der Ausbildung zum Goldschied (BSSGOXT) --> Beginn der Ausbildung 01.08.2019
Dann Wechsel der Berufsbildenden Schule zum 01.08.2020 --> Beginn der Ausbildung weiterhin 01.08.2019

■ Beispiel 2:

01.08.2015 Beginn der Ausbildung zum Goldschmied; 01.08.2020 Aufnahme in eine Fachoberschule im Schuljahrgang 12 --> 01.08.2020

■ Beispiel 3 (Stufenausbildung):

01.08.2010 Beginn der Ausbildung zum Verkäufer(in) (BSW)
01.08.2012 Fortführung der Ausbildung zum Kaufmann(frau) i

■ Beispiel 4 (Blockausbildung)

01.12.2020 Beginn des Blockunterrichts der ersten Blockbe

■ Beispiel 5 (Unterbrechung aus persönlichen Gründen)

01.08.2008 Beginn der Ausbildung zur Industriekauffrau
01.08.2009 bis 31.07.2011 Unterbrechung wegen Kindererzi
01.08.2012 Fortführung der Ausbildung im 2. Ausbildungsjah

■ Wiederholer:

Bei Wiederholern ist das Datum einzutragen, zu dem der/die Schüler/-in in den Bildungsgang eintritt, wenn das Datum erhöht werden (z. B. von 12 auf 24 Monate)

■ Weitere Einzelfallbeispiele:

- Verlängerung wegen längerer Erkrankung --> Wie Be
- Verkäufer werden zu Einzelhändlern (Ausbildungsbeginn)
- Umschüler mit verkürzter Ausbildung --> tatsächliche
- SuS in Klassenstufe 2 der BS mit Anrechnung (Klassenstufe und Ausbildungsbeginn sind inkompatibel) --> tatsächlicher Ausbildungsbeginn 01.08....

• Wiederholer:

Bei Wiederholern ist das Datum einzutragen, zu dem der/die Schüler/-in das **erste Mal** diesen Bildungsgang begonnen hat. Die Ausbildungsdauer muss ggf. entsprechend erhöht werden (z. B. von 12 auf 24 Monate)

Überschreiten der Höchstdauer im Bildungsgang

Abgänger/-innen Berufsbildende Schule Muster I 70001

neu suchen löschen Schüler Bewerber Abschluss Historie schließen

Daten

☒ Bitte prüfen ☐ Schüler-Nr.: 1834 ☐ Schul-Nr.: 70001

☐ Name: Abgänger_4255 ☐ Vorname: Marc_4255

Klasse: BFA11 Klassenlehrer/-in: Nachname_L Vorname_L

☐ Bildungsgang: B7 **25.07.2019** ☐ BFS berufl. Abschl. Alt

Schuljahr: 2018/19 Grund: Abg. Konf.: 3 ☐ Entlassungsdatum: 25.07.2019

☐ Geb.Dat.: 17.09.1983 ☐ Staatsangeh.: 000 ☐ häusl. U-spr.: ☐ erreichter Schulabsch.: EI

Ort: Beuthen/Polen ☐ Eintritt: 18.08.2014 ☒ Beginn d. Ausbildung: 18.08.2014 ☐ Zus. FH-Reife:

Str.: Bergiusstr. 1 ☐ Dauer d. A.: 36 Monate ☐ erreichter beruflicher Ab.: ☐ erweiterter Sekundarabschluss I

PLZ: 38304 Ldk.: 158 ☐ Vorbildung: BG SI ☐ Ziel nachschul. Laufbahn: BERUF

Ort: Wolfenbüttel ☐ berufliche Vorbildung: ☐ Ergebnis nachschul. Laufbahn:

Tel.: ☐ Förderentgelt monatlich: 0,00 Gesamt: 0,00

Betr.: ☐ Ausbildungsbetrieb

Str.: Betriebsstraße 1

PLZ: 38304

Ort: Wolfenbüttel

Ldk.: 158

Tel.: ☐ Landkreis der Beschulung: 158

Datum 1: Text 1: Text 3: Text 5:

Datum 2: Text 2: Text 4: Text 6:

Bemerkungen: -

die Berufsfachschule - Altenpflege - Klasse III

Prüfhinweis
„Beginn d. Ausbildung“.

Problem: Durch
Wiederholungen,
Prüfungsfehlversuche,
Mutterschutz etc. kann
die Höchstdauer im
Bildungsgang
überschritten werden.

Abordnungen: Schule nimmt Abordnung auf

Daten 1 | Daten 2 | Arbeitszeitkonto | Störfälle | Mehr- bzw. Minderstunden

☐ Name: **Musterfrau10** ☐ **Erika10**

☐ Kurzbn.: MF10 [Kurzbn. ändern](#) ☐ Geb.-Dat.: 18.09.1989

Stammdaten:

☐ Schul-Nr.: **70000** ☐ Fach/Fachr.1: SN ☐ Fach/Fachr.2: GE ☐ Fach/Fachr.3: ☐ Zu-/Abgang: ☐ Art d. Lehrk.: TH ☐ Funkt.-stelle: 11308 ☐ Abord.-stelle1: **84307** ☐ Abord.-stelle2: 0

KO-Bereiche: 5 ☐ Stammschule: 2 ☐ Geschlecht: 2 ☐ Staatsangeh.: 000 ☐ Konf.: ☐ Amts-/Dienstb.: 11308 ☐ Lehramt/Ausb.: 08

Stunden nach Schulgliederungen:

SGL	Std.	SGL	Std.	SGL	Std.	SGL	Std.
☐ 90	4,0	☐	0,0	☐	0,0	☐	0,0

Stundenberechnung:

☐ Schulleiter/Schulleiterin ☐ ☐ Regel-/Vertragsstunden: 24,5 ☐ Std. anderer Schule/SGL: 20,5

Std.-potential der Schule: 4,0

Erm./Anr./Freist.:

Art	Std.
☐	0,0
☐	0,0
☐	0,0
☐	0,0
☐	0,0

☐ Arbeitszeitkonto: 0,0 ☐ Bezahlter Mehrunterricht: 0,0

1. Stammschule auf Nebenschule setzen

2. Die Schule, die die Abordnung durchführt auswählen

3. Regelstunden und Stunden an der Stammschule eintragen

Abordnungen: Schule vollzieht eine Abordnung

Daten 1 | Daten 2 | Arbeitszeitkonto | Störfälle | Mehr- bzw. Minderstunden

☐ Name: **Mustermann142** ☐ **Herbert142**

☐ Kurzbn.: MM142 [Kurzbn. ändern](#) ☐ Geb.-Dat.: 19.11.1986

Stammdaten:

☐ Schul-Nr.: 70000 ☐ Fach/Fachr.1: EN ☐ Fach/Fachr.2: EK ☐ Fach/Fachr.3: ☐ Zu-/Abgang: ☐ Art d. Lehrk.: TH ☐ Funkt.-stelle: 11308 ☐ Abord.-stelle1: 25288 ☐ Abord.-stelle2: p

KO-Bereiche: 5 3

☐ Stammschule: 1 ☐ Geschlecht: 1 ☐ Staatsangeh.: 000 ☐ Konf.: ☐ Amts-/Dienstb.: 11308 ☐ Lehramt/Ausb.: 08

Stundenberechnung:

☐ Schulleiter/Schulleiterin ☐ Regel-/Vertragsstunden: 24,5 ☐ Std. anderer Schule/SGL: 8,0

Std.-potential der Schule: 16,5

Erm./Anr./Freist.:

☐ Art: 2000 ☐ Std.: 1,0 ☐ Art: ☐ Std.: 0,0 ☐ Art: ☐ Std.: 0,0 ☐ Art: ☐ Std.: 0,0 ☐ Art: ☐ Std.: 0,0

☐ Arbeitszeitkonto: 0,0 ☐ Bezahlter Mehrunterricht: 0,0

Stunden nach Schulgliederungen:

SGL	Std.	SGL	Std.	SGL	Std.	SGL	Std.
90	16,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1. Lehrkraft der Stammschule zuordnen

2. Die Schule, an die die Lehrkraft abgeordnet wird, auswählen

3. Regelstunden und Stunden an der Nebenschule eintragen

Teilzeit einer Lehrkraft

Daten 1 Daten 2 Arbeitszeitkonto Störfälle Mehr- bzw. Minderstunden

☐ Name: **Musterfrau100** ☐ **Erika100**

☐ Kurzbn.: MF100 [Kurzbn. ändern](#) ☐ Geb.-Dat.: 17.02.1981

Stammdaten:

☐ Schul-Nr.: 70000 ☐ Fach/Fachr.1: F ☐ Fach/Fachr.2: SP ☐ Fach/Fachr.3: ☐ Zu-/Abgang: ☐ Art d. Lehrk.: TH ☐ Funkt.-stelle: 11308 ☐ Abord.-stelle1: 0 ☐ Abord.-stelle2: 0

☐ KO-Bereiche: 5 ☐ Stammschule: 1 ☐ Geschlecht: 2 ☐ Staatsangeh.: 000 ☐ Konf.: 1 ☐ Amts-/Dienstb.: 11308 ☐ Lehramt/Ausb.: 09

Stundenberechnung:

☐ Schulleiter/Schulleiterin ☐ ☐ Regel-/Vertragsstunden: 24,5 ☐ Std. anderer Schule/SGL: 0,0

☐ Std.-potential der Schule: 24,5

☐ Erm./Anr./Freist.: ☐ Art: 9109 ☐ Std.: 12,5 ☐ Art: ☐ Std.: 0,0 ☐ Art: ☐ Std.: 0,0 ☐ Art: ☐ Std.: 0,0 ☐ Art: ☐ Std.: 0,0

☐ Arbeitszeitkonto: 0,0 ☐ Bezahlter Mehrunterricht: 0,0

Stunden nach Schulgliederungen:

SGL	Std.	SGL	Std.	SGL	Std.	SGL	Std.
90	11,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1. Regelstundenzahl der Lehrkraft eintragen
2. Schlüssel für beantragte Teilzeit auswählen z.B. 9109 TZ aus familiären Gründen und Stundenanteil eintragen

Elternzeit einer Lehrkraft

1. Regelstundenzahl der Lehrkraft eintragen
2. Schlüssel für beantragte Elternzeit 9609 eintragen

Daten 1 | Daten 2 | Arbeitszeitkonto | Störfälle | Mehr- bzw. Minderstunden

☐ Name: **Musterfrau106** ☐ **Erika106**

☐ Kurzbezeichnung: MF106 ☐ Geb.-Datum: 06.10.1980

Stammdaten:

☐ Schul-Nr.: 70000 ☐ Fach/Fachr.1: W ☐ Fach/Fachr.2: SP ☐ Fach/Fachr.3: EN

KO-Bereiche: 5 3 ☐ Stammschule: 1 ☐ Zu-/Abgang: ☐ Art d. Lehrk.: TH

☐ Geschlecht: 2 ☐ Staatsangeh.: 000 ☐ Funkt.-stelle: 11308

☐ Konf.: ☐ Amts-/Dienstb.: 11308 ☐ Abord.-stelle1: 0

☐ Lehramt/Ausb.: 09 ☐ Abord.-stelle2: 0

Stundenberechnung:

☐ Schulleiter/Schulleiterin ☐ Regel-/Vertragsstunden: 24,5

☒ Std. anderer Schule/SGL: 0,0

☒ Std.-potential der Schule: 24,5

☒ Erm./Anr./Freist.: ☐ Art: 9609 ☐ Std.: 4,5

☐ Art: ☐ Std.: 0,0

☐ Art: ☐ Std.: 0,0

☐ Art: ☐ Std.: 0,0

☐ Art: ☐ Std.: 0,0

☒ Arbeitszeitkonto: 0,0

☒ Bezahlter Mehrunterricht: 0,0

Stunden nach Schulgliederungen:

SGL	Std.	SGL	Std.	SGL	Std.	SGL	Std.
90	20,0		0,0		0,0		0,0

Stunden eines Studienreferendars/einer Studienreferendarin

Daten 1 Daten 2 Arbeitszeitkonto Störfälle Mehr- bzw. Minderstunden

☐ Name: **Musterfrau111** ☐ **Erika111**

☐ Kurzbezeichnung: MF111 [Kurzbezeichnung ändern](#) ☐ Geb.-Datum: 15.08.1993

Stammdaten:

☐ Schul-Nr.: 70000 ☐ Fach/Fachr.1: N ☐ Fach/Fachr.2: PO ☐ Fach/Fachr.3: ☐ Zu-/Abgang: ☐ Art d. Lehrk.: TH ☐ Funkt.-stelle: 31308 ☐ Abord.-stelle1: 0 ☐ Abord.-stelle2: 0

☐ KO-Bereiche: 1 ☐ Stammschule: 1 ☐ Geschlecht: 2 ☐ Staatsangeh.: 000 ☐ Konf.: ☐ Amts-/Dienstb.: 31308 ☐ Lehramt/Ausb.: 19

Stunden nach Schulgliederungen:

SGL	Std.	SGL	Std.	SGL	Std.	SGL	Std.
☐ 90	8,0	☐ 0,0	0,0	☐ 0,0	0,0	☐ 0,0	0,0

Bemerkungen zur Statistik:

Stundenberechnung:

☐ Schulleiter/Schulleiterin ☐ ☐ Regel-/Vertragsstunden: 9,0 ☐ Std. anderer Schule/SGL: 0,0

Std.-potential der Schule: 9,0

Erm./Anr./Freist.:

☐ Art: ☐ Std.: 0,0

☐ Art: ☐ Std.: 0,0

☐ Art: ☐ Std.: 0,0

☐ Art: ☐ Std.: 0,0

☐ Arbeitszeitkonto: 0,0

☐ Bezahlter Mehrunterricht: 0,0

Istpotential der Schule: 9,0

Mehr-/Minderzeiten: -1,0

Unterrichtseinsatz: 8,0

Unterrichtseinsatz:

Art	Std.	Fach	Std.
T	8,000	N	2,000
		Y	2,000
		PO	4,000
Summe:	8,000	Summe:	8,000

Klassen/Gruppen/Kurse

Art	KL./Gr./Kurs	Fach	Std.
KL	BEK-M19	PO	2,000
KL	BFH19	Y	2,000
KL	BFH19	PO	2,000
KL	BFH19-2	N	2,000
Summe:		Summe:	8,000

1. Regelstundenzahl des LiV eintragen
2. Stunden des eigenverantwortlichen Unterrichts des LiV am 15.11. eintragen

Beurlaubungen

Daten 1 | Daten 2 | Arbeitszeitkonto | Störfälle | Mehr- bzw. Minderstunden

☐ Name: **Musterfrau114** ☐ **Erika114**

☐ Kurzbn.: MF114 [Kurzbn. ändern](#) ☐ Geb.-Dat.: 26.06.1960

Stammdaten:

☐ Schul-Nr.: 70000 ☐ Fach/Fachr.1: H ☐ Fach/Fachr.2: SN ☐ Fach/Fachr.3: ☐ Zu-/Abgang: ☐ Art d. Lehrk.: TH ☐ Funkt.-stelle: 11420 ☐ Abord.-stelle1: 0 ☐ Abord.-stelle2: 0

☐ KO-Bereiche: ☐ ☐ ☐ Stammschule: 1 ☐ Geschlecht: 2 ☐ Staatsangeh.: 000 ☐ Konf.: ☐ Amts-/Dienstb.: 11420 ☐ Lehramt/Ausb.: 09

Stunden nach Schulgliederungen:

SGL	Std.	SGL	Std.	SGL	Std.	SGL	Std.
☐	90	☐	0,0	☐	0,0	☐	0,0

Bemerkungen zur Statistik:

Stundenberechnung:

☐ Schulleiter/Schulleiterin ☐ ☐ Regel-/Vertragsstunden: 24,5 ☐ Std. anderer Schule/SGL: 0,0

Std.-potential der Schule: 24,5

Erm./Anr./Freist.:

☐ Art: 8009 ☐ Std.: 24,5

☐ Art: ☐ Std.: 0,0

☐ Art: ☐ Std.: 0,0

☐ Art: ☐ Std.: 0,0

☐ Art: ☐ Std.: 0,0

☐ Arbeitszeitkonto: 0,0

☐ Bezahlter Mehrunterricht: 0,0

☐ Istpotential der Schule: 0,0

☐ Mehr-/Minderzeiten: 0,0

1. Regelstundenzahl der Lehrkraft eintragen
2. Beurlaubung über Schlüssel 8XXX eintragen

Geringe Regel- bzw. Vertragsstunden

Daten 1 | Daten 2 | Arbeitszeitkonto | Störfälle | Mehr- bzw. Minderstunden

☐ Name: **Musterfrau13** ☐ **Erika13**

☐ Kurzbe.: MF13 ☐ Geb.-Dat.: 03.09.1977

Stammdaten:

☐ Schul-Nr.: 70000 ☐ Fach/Fachr.1: F ☐ Fach/Fachr.2: ☐ Fach/Fachr.3: ☐ Zu-/Abgang: ☐ Art d. Lehrk.: TH ☐ Funkt.-stelle: 41100 ☐ Abord.-stelle1: 0 ☐ Abord.-stelle2: 0

☐ KO-Bereiche: 5 ☐ Stammschule: 1 ☐ Geschlecht: 2 ☐ Staatsangeh.: 000 ☐ Konf.: ☐ Amts-/Dienstb.: 41100 ☐ Lehramt/Ausb.: 30

Stunden nach Schulgliederungen:

SGL	Std.	SGL	Std.	SGL	Std.	SGL	Std.
☐	90	☐	8,0	☐	0,0	☐	0,0

Bemerkungen zur Statistik:

Stundenberechnung:

☐ Schulleiter/Schulleiterin ☐ ☐ Regel-/Vertragsstunden 8,0

☐ Std. anderer Schule/SGL: 0,0

Std.-potential der Schule: 8,0

Erm./Anr./Freist.:

Art	Std.
☐	0,0
☐	0,0
☐	0,0
☐	0,0
☐	0,0

☐ Arbeitszeitkonto: 0,0

☐ Bezahlter Mehrunterricht: 0,0

Istpotential der Schule: 8,0

Mehr-/Minderzeiten: 0,0

Unterrichtseinsatz: 8,0

Bei geringen Regel- oder Vertragsstunden ist zu prüfen, ob versehentlich das System das „Schulleiterhäkchen“ gesetzt hat.

BBS-PLANUNG

schließen

Verwaltung - Auswertungen

Grunddaten (D1)

Gruppenbildung (P1)

Budgetierung - Theorie (P2)

Budgetierung - Praxis/Fachpraxis

Schülerzahlen (A)

Versorgung (B)

Lehrkräfte**daten** (C)Schul**daten** (E)

Statistik-Prüfauswertungen

Bildungsgänge ohne gültigen Schlüssel

BBS-PLANUNG

schließen

Verwaltung - Auswertungen - Lehrkräftedaten**- Lehrkräftedaten -**

Lehrerverzeichnis (C1)

Unterrichtseinsatz (C2)

Unterrichtsfächer (C3)

Ermäßigungen, Anrechnungen (C5)

Lehrkräfte mit bestimmten Fakultas (C6)

Geburtstagsliste (C7)

Altersliste (C8)

Lehrkraft nach Namen suchen (C9)

Anrechnungen für Schulleitung und bes. Belastungen (C10)

Arbeitszeitkonto (C11)

Anzahl der zugewiesenen Funktionsstellen A15, A14 und A10 (C12)

C5: Ermäßigungen, Anrechnungen, Freistellungen usw.

Schule: Nr.:

(20.09.19)

Schlüssel	Ermäßigung, Freistellung, Anrechnung						Stunden	
Name	Vorname	Geb.-Dat.	Besold.	Funkt.	Fakultas	R.-Std.	Ist-Std.	
0300	Vorübergehend herabgeminderte Dienstfähigkeit (§ 11 Nds. ArbZVO-E)						15,0	
Mustermann3	Herbert3	04.08.1969	A09	10901	FB		27,5	13,0
1100	Ständige(r) Vertreter(in) der Schulleiterin oder des Schulleiters						8,0	
Mustermann4	Herbert4	15.11.1957	A15	11567	E	PO	24,5	10,4
1200	Koordinierung schulfachlicher Aufgaben						7,0	
Mustermann6	Herbert6	24.12.1956	A14	11420	E	EN	24,5	18,0
1800	Eigenverantwortung der Schule (§12 Abs. 5 Nds. ArbZVO-Schule i.V.m.)						2,0	
Mustermann4	Herbert4	15.11.1957	A15	11567	E	PO	24,5	10,4
2000	Besondere Belastungen						2,0	
Musterfrau9	Erika9	26.07.1978	TV-L	41310	EN	DE	24,5	14,4
2000	Besondere Belastungen						1,9	
Mustermann10	Herbert10	02.06.1965	A14	11420	M	MA	24,5	24,0
2000	Besondere Belastungen						2,3	
Mustermann8	Herbert8	21.07.1985	A13	11308	E	SO	24,5	14,0
4005	Fachleiter(in) an Studienseminaren für berufsbildende Schulen						8,0	
Musterfrau9	Erika9	26.07.1978	TV-L	41310	EN	DE	24,5	14,4
4005	Fachleiter(in) an Studienseminaren für berufsbildende Schulen						10,0	

C5

Seitenansicht
gibt die
bessere
Übersicht.

C5: Ermäßigungen, Anrechnungen, Freistellungen usw.Schule: Nr.:

Name	Vorname	Geb.-Dat.	Besold.	Funkt.	Fakultas			R.-Std.	Ist-Std.	Anrechn.-stunden
					F1	F2	F3			

Vorübergehend herabgeminderte Dienstfähigkeit (§ 0300)

Mustermann3	Herbert3	04.08.1969	A09	10901	FB			27,5	13,0	15,0
Summe:										15,0

Ständige(r) Vertreter(in) der Schulleiterin oder des 1100

Mustermann4	Herbert4	15.11.1957	A15	11567	E	PO		24,5	10,4	8,0
Summe:										8,0

Koordinierung schulfachlicher Aufgaben 1200

Mustermann6	Herbert6	24.12.1956	A14	11420	E	EN		24,5	18,0	7,0
Summe:										7,0

Eigenverantwortung der Schule (§12 Abs. 5 Nds. Ar 1800

Mustermann4	Herbert4	15.11.1957	A15	11567	E	PO		24,5	10,4	2,0
Summe:										2,0

Besondere Belastungen 2000

Musterfrau9	Erika9	26.07.1978	TV-L	41310	EN	DE		24,5	14,4	2,0
Mustermann10	Herbert10	02.06.1965	A14	11420	M	MA		24,5	24,0	1,9
Mustermann8	Herbert8	21.07.1985	A13	11308	E	SO		24,5	14,0	2,3
Summe:										6,2

Fachleiter(in) an Studienseminaren für berufsbildende 4005

Musterfrau9	VN9	25.06.1990	A13	11308	H	DE		24,5	5,0	18,0
Musterfrau9	Erika9	26.07.1978	TV-L	41310	EN	DE		24,5	14,4	8,0
Summe:										26,0

C10: Anrechnungen für Schulleitung und bes. Belastungen

Musterschule I des MK (24.08.2017)

Ergebnisse Berechnungsgrundlagen Information Unterrichtsverpflichtung Schulleiter/in

Anzahl der Klassen (Gleichwert):

	Std. lt. Ber.	Std. lt. LV	Diff.:
Anr. Leitungsaufgaben § 12 (4) Nds. ArbZVO-Schule:	0,0	0,0	0,0
Vertreter/-in:	8,0	8,0	0,0
Koordinatoren (lt. LV): 0	0,0	7,0	
Koordinatoren (lt. Budget): 7	49,0		42,0
Anr. Außenstelle der Sch.: ¹⁾	0,0	0,0	0,0
Anr. Eigenverantwortlichkeit § 12 (5) Nds. ArbZVO-Schule:	2,0	2,0	0,0
		0,0 ²⁾	
Anr. für bes. Belastungen:	6,9	6,9	0,0
Gesamt:	 65,9 	 23,9 	 42,0

Werte in Spalte „Diff.“ = 0!

1) Nicht ausgeschöpfte Stundensumme gemäß § 12 Abs. 3 Nds. ArbZVO-Schule, die zu einer Minderung der Unterrichtsverpflichtung des Schulleiters / der Schulleiterin gemäß § 23 Abs. 5 Nds. ArbZVO-Schule führt. Diese nicht ausgeschöpfte Stundensumme ist für den Schulleiter/die Schulleiterin mit dem Anrechnungsschlüssel "1800" zu vergeben.

C10

Register
„Unterrichts-
verpflichtung
Schulleiter/in“
beachten



Lehrkräfte Berufsbildende Schulen I 71523

☒ **Datensatz bitte prüfen!**

? neu suchen löschen 0-setzen schließen

Daten 1 Daten 2 Arbeitszeitkonto Störfälle Mehr- bzw. Minderstunden

Name **Vorname** **Geb.-Datum** **Kurzbez.**

Ansparphase ☐ verpflichtend ggf. freiwillig **Ausgleichsphase** ☐ festgelegt ggf. individuell

01.08.02 01.08.15 01.08.13
31.07.12 31.07.17 31.07.25

ABZK-Ausdrucke ☒ **Die Lehrkraft hat ... einen Fehler in der Ausgleichsphase**

Schule 1 **Schule 2** **Schule 3** **Schule 4** **Schule 5**

BBS 1 Osterode
01.02.1994

Ansparphase **Schuljahr**

Schulhalbjahr	02/03	03/04	04/05	05/06	06/07	07/08	08/09	09/10	10/11	11/12	12/13
1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
Schulform/Schulzweig	BBS	BBS	BBS	BBS	BBS	BBS	BBS	BBS	BBS	BBS	BBS
Std. verpflichtend (pro Wo.)	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
Std. freiwillig (pro Wo.)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
nicht erteilt geltende Std. (99 = ganzes Schulhalbjahr)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Ausgleichsphase **Schuljahr**

☒ **Schulhalbjahr**

Schulhalbjahr	13/14	14/15	15/16	16/17	17/18	18/19	19/20	20/21	21/22	22/23
1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1
Std. verpflichtend (pro Wo.)	2,0	2,0	2,0	2,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2,0
Std. freiwillig (pro Wo.)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
nicht ausgeglichene Std. (99 = ganzes Schulhalbjahr)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Gesamt

Summe Anspar./[pro Wo. und SH]	Summe Ausgl./[pro Wo. und SH]	Differenz: Ansp. - Ausgl./[pro Wo. und SH]	Ansparzuschlag 10%
Pflicht-Std. + Freiwill.-Std. = Summe	Pflicht-Std. + Freiwill.-Std. = Summe	Pflicht-Std. + Freiwill.-Std. = Summe	Gesamt <-UStd-> je SH
32,0 + 9,0 = 41,0	35,5 + 0,0 = 35,5	-3,5 + 9,0 = 5,5	66,9 3,2

angesparte U.-Std. verpflichtend 66,9

Summe n. ausgegl.: 0,0 SH 0,0 UStd.

21/22 22/23

1 2 1 2

0,0 0,0 2,0 2,0

0,0 0,0 0,0 0,0

Zu- und Abgangsschlüssel

Statusänderungen, die mit einer Änderung des Kurzzeichen einhergehen, müssen im Rahmen der Statistik mit einem Zu- bzw. Abgangsschlüssel gemeldet werden. Zugang:

☐ Name:
☐ Kurzbn.: [Kurzbn. ändern](#)
☐ Zu-/Abgang: ☐ Name:
☐ Kurzbn.: [Kurzbn. ändern](#)
☐ Zu-/Abgang:

Meldung mit Statistik

Manuell oder LK-Verz. Vorjahr

Statistik 15.11.jjjj

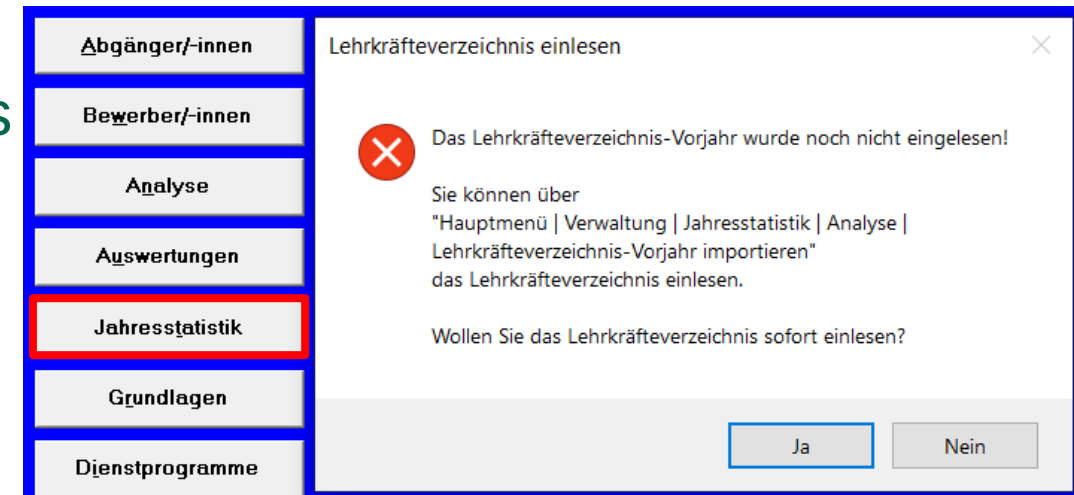
Statistik 15.11.jjjj+1

Exkurs: Einlesen des Lehrkräfteverzeichnisses aus dem Vorjahr

Das Lehrkräfteverzeichnis aus dem Vorjahr ist die Datei **<Schulnummer>LV.TXT** im Ordner **Jahresstatistik** der Jahresstatistik des Vorjahres

 70000LV.TXT Jahresstatistik

Eingelesen wird sie entweder nach Aufruf des Menüpunktes Jahresstatistik



oder über Jahresstatistik | Analyse | Lehrkräfteverzeichnis Vorjahr importieren:



Zu- und Abgangsschlüssel

Statusänderungen, die mit einer Änderung des Kurzzeichen einhergehen, müssen im Rahmen der Statistik mit einem Zu- bzw. Abgangsschlüssel gemeldet werden. Abgang:

☐ Name:
☐ Kurzbn.: [Kurzbn. ändern](#)
☐ Zu-/Abgang: ☐ Name:
☐ Kurzbn.: [Kurzbn. ändern](#)
☐ Zu-/Abgang:
gelöscht

Meldung mit Statistik

Manuell oder LK-Verz. Vorjahr

Statistik 15.11.jjjj

Statistik 15.11.jjjj+1

Namensänderungen

Namensänderungen/-korrekturen gehen immer mit einer Änderung des Kürzels einher, also → Schaltfläche „Kurzb. ändern“ → Abgangsschlüssel 79 für altes Kürzel und Zugangsschlüssel 29 für neues Kürzel

☐ Name: **Musteralt**
☐ Kurzb.: MMWA Kurzb. ändern ☐ Zu-/Abgang: 79☐ Name: **Musterneu**
☐ Kurzb.: MMWN Kurzb. ändern ☐ Zu-/Abgang: 29☐ Name: **Musteralt**
☐ Kurzb.: MMWA Kurzb. ändern☐ Name: **Musterneu**
☐ Kurzb.: MMWN Kurzb. ändern ☐ Zu-/Abgang:

Meldung mit Statistik

Manuell oder LK-Verz. Vorjahr

Statistik 15.11.jjjj

Statistik 15.11.jjjj+1

Änderung des Geburtsdatums

Die Änderung des Geb.-Datums erfordert auch eine Änderung des Kürzels (Vorgehen s. „Namensänderung“)!

Um dies zu vermeiden sollte beim Anlegen neuer LK's auf eine korrekte Eingabe des Geb.-Datums geachtet werden.

Hinweis: BBS Planung ergänzt ein zweistelliges Jahr mit der 20 und nicht der 19.
Bsp.: Eingabe des Geb.-Datums 09.10.40 führt zu 09.10.**20**40

LiV → Beamter*in auf Probe

Ende des Vorbereitungsdienstes – Schlüssel 53

Einstellung als Beamter*in auf Probe (an derselben Schule) – Schlüssel 01 mit neuem Kürzel

☐ Name: **Jung**

☐ Kurzbezeichnung: JUWTR [Kurzbezeichnung ändern](#) ☐ Zu-/Abgang: 53 ▼

☐ Name: **Jung** **gelöscht**

☐ Kurzbezeichnung: JUWTR [Kurzbezeichnung ändern](#) ☐ Zu-/Abgang: 53 ▼

☐ Name: **Jung**

☐ Kurzbezeichnung: JUWT [Kurzbezeichnung ändern](#) ☐ Zu-/Abgang: 01 ▼

☐ Name: **Jung**

☐ Kurzbezeichnung: JUWT [Kurzbezeichnung ändern](#) ☐ Zu-/Abgang: ▼

Meldung mit Statistik

Manuell oder LK-Verz. Vorjahr

Statistik 15.11.jjjj

Statistik 15.11.jjjj+1

Pensionäre weiterbeschäftigen

Pensionierung – Schlüssel 51

Weiterbeschäftigung als Pensionär*in an der derselben Schule – Schlüssel 01 mit neuem Kürzel

☐ Name: **Alt**

☐ Kurzbe.: ALWT [Kurzbe. ändern](#) ☐ Zu-/Abgang: 51 ▼

☐ Name: **Alt** **gelöscht**

☐ Kurzbe.: ALWT [Kurzbe. ändern](#) ☐ Zu-/Abgang: 51 ▼

☐ Name: **Alt**

☐ Kurzbe.: ALWTB [Kurzbe. ändern](#) ☐ Zu-/Abgang: 01 ▼

☐ Name: **Alt**

☐ Kurzbe.: ALWTB [Kurzbe. ändern](#) ☐ Zu-/Abgang: ▼

Meldung mit Statistik

Manuell oder LK-Verz. Vorjahr

Statistik 15.11.jjjj

Statistik 15.11.jjjj+1

Abordnung endet

LK ist von Schule A an Schule B abgeordnet. Die Abordnung endet und die LK wird an Schule B versetzt:

Schule A: Schlüssel 71 und Schule B: Schlüssel 21

☐ Name: **Abordnung**

☐ Kurzab.: ABWT [Kurzab. ändern](#) ☐ Zu-/Abgang: 71 ▼

☐ Name: **Abordnung**

☐ Kurzab.: ABWT [Kurzab. ändern](#) ☐ Zu-/Abgang: 21 ▼

☐ Name: **Abordnung** **gelöscht**

☐ Kurzab.: ABWT [Kurzab. ändern](#) ☐ Zu-/Abgang: 71 ▼

☐ Name: **Abordnung**

☐ Kurzab.: ABWT [Kurzab. ändern](#) ☐ Zu-/Abgang: ▼



Versch.
Schulen

Meldung mit Statistik

Manuell oder LK-Verz. Vorjahr

Statistik 15.11.jjjj

Statistik 15.11.jjjj+1

Abgänger/-innen – Prüfhinweis - BG Vorjahr ohne Abg.

Verwaltung

- Schüler/-innen
- Klassen
- Gruppen/Kurse
- Betriebe
- Lehrkräfte
- Schuldaten
- Listendruck

Abgänger/-innen

- Bewerber/-innen
- Analyse
- Auswertungen
- Jahresstatistik**
- Grundlagen
- Dienstprogramme

Datensicherung

td.-tafel	Schüler	Stunden	Lehrkräfte	Abgänger
ST	SIL	STD	LV	ABL

Jahresstatistik 15.11. Verschl.

0	0	1	3	0
---	---	---	---	---

3107,1 3107,1

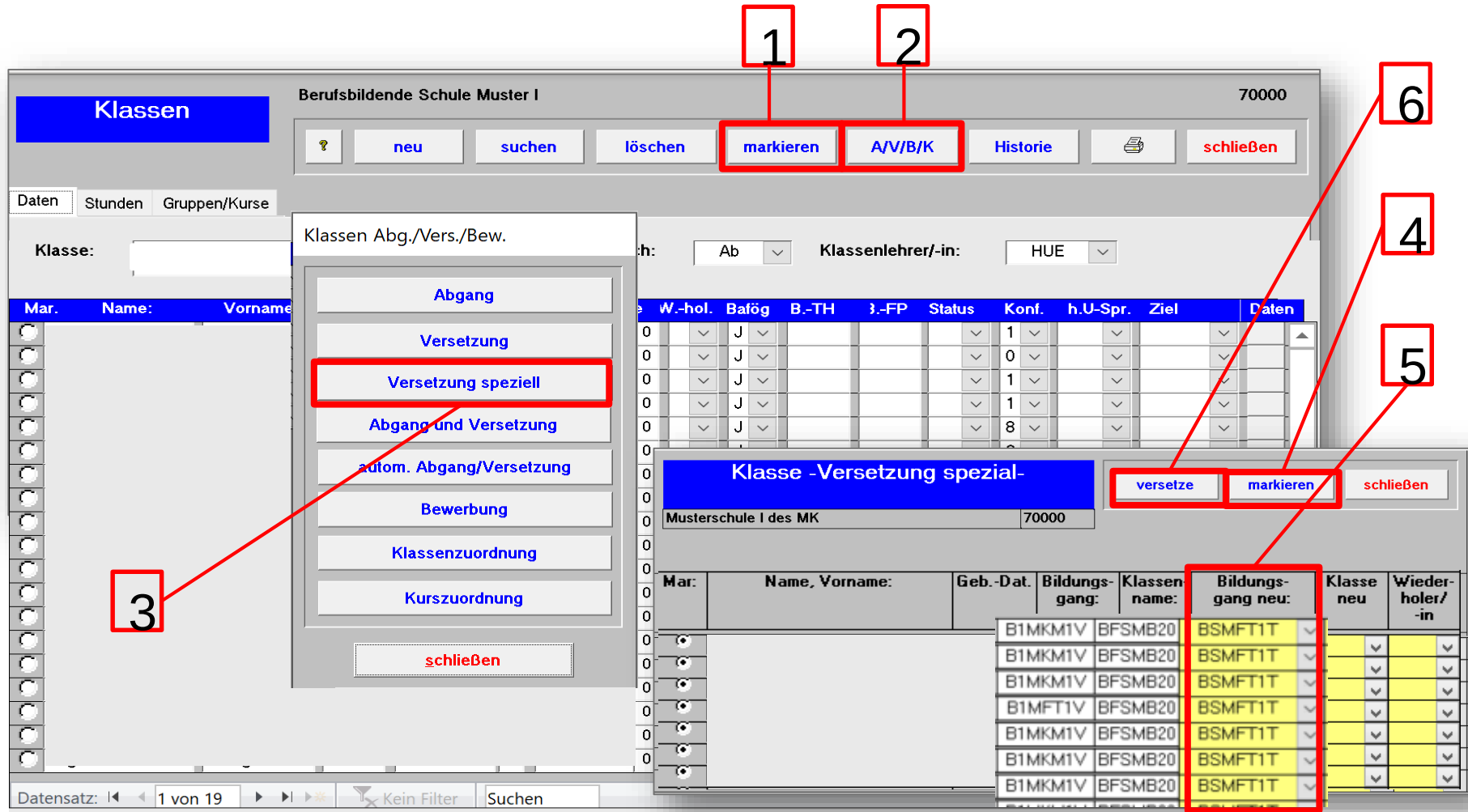
[Ausdrucke](#) [Analyse](#) **[Prüfbogen](#)**

Abgänger/-innen:

Bildungsgänge Vorjahr ohne Abg.	1	
Abg. ohne Bildungsgänge Vorjahr	2	
Duplikate Abgänger/-innen	0	

Abgänger/-innen – Prüfhinweis - BG Vorjahr ohne Abg.

!!!! Vermeidung dieses Prüfhinweises über „Versetzung speziell“



The screenshot shows the 'Klassen' (Classes) management interface. The main window has a menu bar with 'neu', 'suchen', 'löschen', 'markieren', 'A/V/B/K', 'Historie', and 'schließen'. A dropdown menu is open, showing options like 'Abgang', 'Versetzung', 'Versetzung speziell', 'Abgang und Versetzung', 'autom. Abgang/Versetzung', 'Bewerbung', 'Klassenzuordnung', and 'Kurszuordnung'. A secondary window titled 'Klasse - Versetzung speziell' is also visible, containing a table with columns for 'Mar.', 'Name, Vorname', 'Geb.-Dat.', 'Bildungs-gang', 'Klassen-name', 'Bildungs-gang neu', 'Klasse neu', and 'Wiederholer/-in'. The 'Bildungs-gang neu' column contains the value 'BSMFT1T' for multiple rows. Red boxes and numbers 1 through 6 highlight specific elements: 1 points to the 'markieren' button; 2 points to the 'A/V/B/K' button; 3 points to the 'Versetzung speziell' menu item; 4 points to the 'versetze' button in the secondary window; 5 points to the 'markieren' button in the secondary window; and 6 points to the 'schließen' button in the secondary window.