

Englisch/Kommunikation in der Berufsfachschule*

Lernsituation Nr.

Titel: *Creating a reader*

GER Niveau: A2

Autorin/Autor/Ansprechpartnerin/-partner: Fachberatung Englisch

Kontaktaufnahme über das Beratungs- und Unterstützungsportal B&U

Geplanter Zeitrichtwert: 8 Unterrichtsstunden

Curricularer Bezug:

Rahmenrichtlinien für das Unterrichtsfach Englisch/Kommunikation in der Berufsfachschule:

Ziele und didaktische Grundsätze für das Unterrichtsfach Englisch/Kommunikation:

Der Vermittlung interkultureller Kompetenz ist besonders Rechnung zu tragen. (vgl. S. 2)

Schulische Entscheidungen: z. B.

Es werden die in anderen Fächern bzw. Lernfeldern erarbeiteten Regeln zur Internet-Recherche, für die Gestaltung von Medien (z. B. Poster-Gestaltung, Erstellen einer PowerPoint Präsentation) und für Präsentationen angewendet.

Der Umgang mit dem Videokonferenzsystem und einem webbasierten Texteditor wird eingeführt/trainiert.

Es werden Rollenkarten für eine Gruppenarbeit eingesetzt/eingeführt.

Es werden Feedbackregeln für den Fremdsprachenunterricht eingesetzt/erarbeitet.

Handlungssituation:

Dear students,

Unfortunately, our class trip to Great Britain was cancelled because of COVID-19 and Brexit. But don't worry – if we can't go there, we will find out about British culture and traditions from here! You will be working on different aspects of British special days to experience a culture different from your own.

There are many different highlights throughout the year. Some you might know from our country, too. Others will be completely new to you. Decide on one special day, find out about it and **create one or two pages for an informative reader** for our class. An illustrating picture will make it more interesting.

Please use our [collaborative workspace](#) and be prepared for the presentation of your group results.

Attached you find an overview of some special days in Great Britain.

I am very much looking forward to your well-structured page/s for our reader!

Stay safe and healthy!

Yours sincerely

Teacher

English department

School

Handlungsergebnis:

Reader “*Special Days around the Year*”

arbeiten) können hier auch formuliert werden. Alternativ können auch einzelne WTEs zu den jeweiligen Themen angelegt werden, die später für den Reader in ein Dokument zusammengefügt werden.		Hier bietet es sich an, die technischen Möglichkeiten des kollaborativen Schreibens zu nutzen, z. B. in den geteilten Notizen des Videokonferenz-systems oder durch Nutzen eines webbasierten Texteditors (WTE). Somit können alle SuS zeitgleich an dem zu erstellenden Dokument arbeiten. Optional: Je nach Lerngruppe können die SuS entweder ohne Vorgaben recherchieren oder die LK gibt Stichworte zu dem Thema vor. Leistungsstärkere SuS können weitere Aufgaben erhalten (z. B. Gestaltung einer Titelseite, eines Klappentextes für den Reader).	
M03 Describing a picture and evaluating (hier: I. Describing a picture) (Skills files im Lehrbuch oder Erklärvideo, ggf. eigene Materialien der LK)	Rezeption/Leseverstehen (vgl. RRL, S. 3 und S. 4): Die Schülerinnen und Schüler nehmen Mitteilungen in der Zielsprache verstehend auf (Rezeption). Oder: Rezeption Hör/Hör-Sehverstehen (vgl. RRL S. 4): Die Schülerinnen und Schüler verstehen visuell aufbereitete Informationen in Hörsituationen, z.B. Videosequenzen.	Durchführen - Die SuS erfassen die Informationen im Lehrbuch/der Materialien der LK. Oder: - Die SuS erfassen die Informationen eines Erklärvideos, z. B. von https://www.oxfordonlineenglish.com/describe-pictures.	
	Schriftliche Produktion (Zusammenhängende Mitteilungen versprochenen), (vgl. RRL, S. 3 und S. 5/6): Die Schülerinnen und Schüler verfassen schriftliche Äußerungen gem. des in der Lerngruppe angestrebten Niveaus gemäß GER.	Durchführen Die SuS schreiben einen strukturierten, informativen, zielsprachlich korrekten Text, der das für die Präsentation ausgewählte Bild beschreibt.	Texterstellung (Picture description)

	Mündliche Produktion (Zusammenhängende Mitteilungen versprachlichen) (vgl. RRL, S. 3 und S. 5/6: Die Schülerinnen und Schüler setzen Redeabsichten gemäß den jeweiligen Anforderungen des angestrebten Niveaus um.	Durchführen - Die SuS präsentieren ihren <i>special day</i>. - Die SuS präsentieren ihr Bild als zusätzliche Veranschaulichung und nutzen ihren ausformulierten Text als Hilfestellung. Die Präsentation erfolgt in einer Videokonferenz. Die LK, bzw. bei der Präsentation des Bildes auch einzelne SuS, können ihren Bildschirm teilen, sodass der WTE bzw. das jeweilige Bild für alle sichtbar ist.	Präsentation der <i>special days/pages for the reader</i>
Der Inhalt des WTEs kann in ein Dokument eines Textverarbeitungsprogramms exportiert werden. Somit können auch die Bilder in den Reader integriert werden.	Feedback durch LK und SuS Die jeweilige Präsentation kann durch ein kurzes Feedback im Chat (+ oder -; Daumen hoch/runter, Smileys) bewertet werden.	Kontrollieren/Bewerten Die SuS weisen sich gegenseitig ihre sprachlichen Verbesserungs-potenziale auf. Durch das Nutzen des WTEs können die SuS gegenseitig zielsprachliche Fehler korrigieren. Für die LK besteht daneben die Möglichkeit, Fehler aufzugreifen und entsprechend einer korrekten Sprachverwendung zu thematisieren.	gestaltete Textseiten für den Reader

M03 Describing a picture and evaluating (hier: Evaluating: II. Evaluating your picture description) (hier: Evaluating: III. Reflecting on the special days)	Mündliche Produktion (Zusammenhängende Mitteilungen versprochenen) (vgl. RRL, S. 3 und S. 5/6: Die Schülerinnen und Schüler setzen Redeabsichten gemäß den jeweiligen Anforderungen des angestrebten Niveaus um.	Reflektieren • Die SuS bewerten ihren Lern bzw. Schreibprozess. • Die SuS nehmen begründet zu den vorgestellten <i>special days</i> Stellung. Zur Visualisierung der Reflektion bietet sich der Einsatz eines interaktives Umfragetools (App oder Tool im schuleigenen Lernmanagementsystem). Die SuS sollten außerdem ihre Meinung in einem kurzen mündlichen Beitrag begründen.	
--	--	---	--

* Die vorliegende Lernsituation kann auch in anderen Schulformen wie z.B. der Berufsschule eingesetzt werden. Sie ist individuell veränderbar und auch für weitere Traditionen bzw. Feiertage im englischen Sprachraum (z. B. Irland oder USA) einsetzbar.

** Handlungskompetenz im Englischunterricht entfaltet sich in unterschiedlichsten Dimensionen:

- *fremdsprachliche Kompetenzbereiche (= Fachkompetenz im Englischunterricht)*
 - *Rezeption*
 - *Produktion*
 - *Interaktion*
 - *Mediation/Sprachmittlung*
- *personale Kompetenz*

Kommunikations-, Methoden-, Lern- und Medienkompetenz sowie insbesondere die Interkulturelle Kompetenz, die Sprachlernkompetenz und Sprachbewusstheit sind integriert.

*** **Fachdidaktische Hinweise:**

Diese Lernsituation folgt der Struktur gemäß SchuCu-BBS und ist mit Blick auf die individuelle Lerngruppe abzustimmen und ggf. anzu-passen. Ausdrücklich sei darauf hingewiesen, dass den Schüler*innen ein Höchstmaß an Eigenständigkeit bei der Aufgabenerfüllung zu übertragen ist.

Neben den Fremdsprachenkenntnissen trägt die interkulturelle Kompetenz einen Großteil zu einer erfolgreichen Zusammenarbeit und auch des persönlichen Erfolgs mit anderen Kulturen bei. Deshalb ist es im Fremdsprachenunterricht wichtig, die Schüler*innen für die kulturellen Unterschiede zwischen ihrem Heimatland und den Ländern, in denen die Zielsprache gesprochen wird, zu sensibilisieren.

Im Fremdsprachenunterricht ist die Sprache zugleich Kommunikationsmedium und Inhalt. Diese Interdependenz und Doppelfunktion führt ggf. dazu, dass auf dem Weg zum Handlungsergebnis ein Exkurs zu sprachlichen Mitteln erforderlich ist.