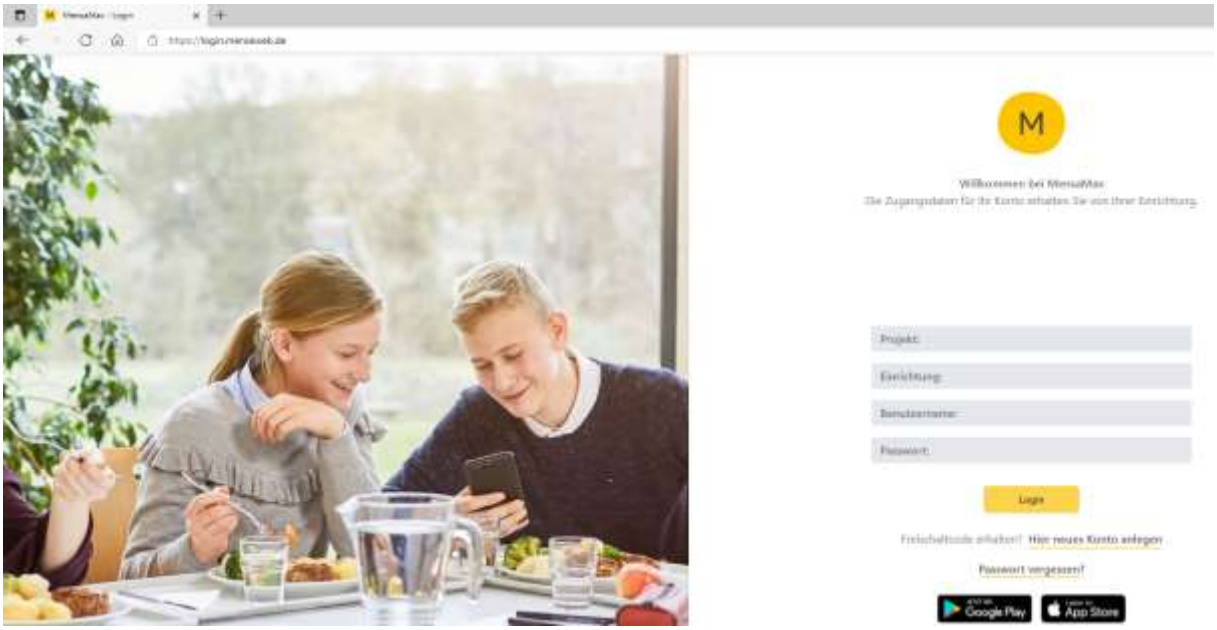
Anlage 2

Kurzanleitung zur Erstellung eines MensaMax-Kontos (Beispiel)

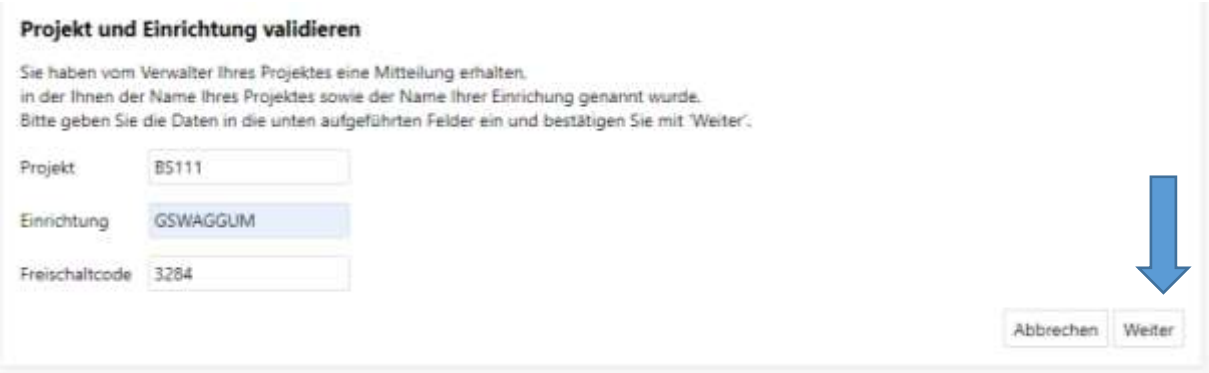
1. In die Suchleiste einer Suchmaschine im Internet, bei z.B. Google, ist der Begriff „Mensa Max“ einzugeben. Im Anschluss gelangen Sie direkt über den 1. Treffer auf die Internetseite von MensaMax.



2. Unterhalb des „Login“- Button finden Sie das Feld „Hier neues Kundenkonto anlegen“. Dieses Feld bitte anklicken.

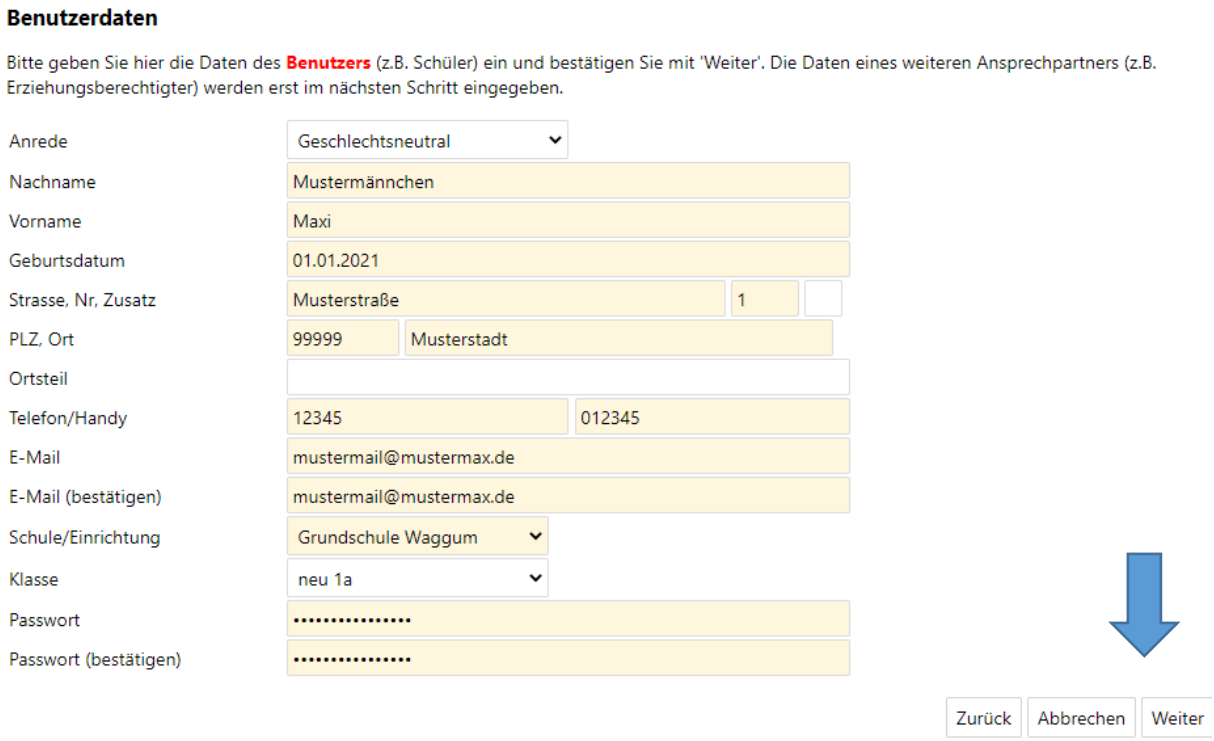
3. Daraufhin öffnet sich folgendes Fenster:

4. Hier müssen Sie nun die Daten aus dem ausgehändigten Elternbrief eintragen. Dabei ist darauf zu achten, dass die Daten genauso, wie im Elternbrief geschrieben, einzutragen sind. Beachten Sie bitte insbesondere die Groß- und Kleinschreibung sowie Getrennt- und Zusammenschreibung. Klicken Sie im Anschluss auf „Weiter“.

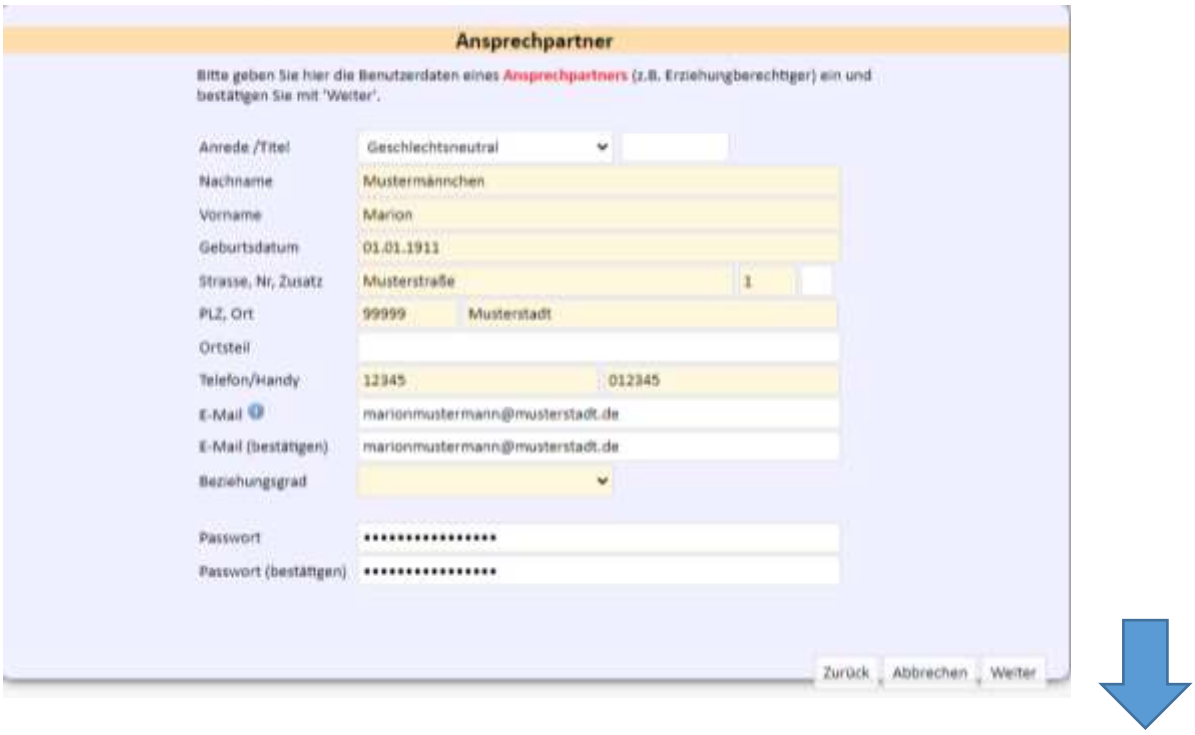


5. Es öffnet sich untenstehende Ansicht: Hier müssen Sie der Datenschutzerklärung und den AGB´s durch Hakensetzung zustimmen und auf „Weiter“ klicken:

6. Anschließend öffnet sich folgendes Fenster: Hier tragen Sie bitte die **Daten Ihres Kindes** ein. Sofern Ihr Kind noch keine eigene Telefonnummer und/oder E-Mail-Adresse besitzt, tragen Sie bitte die Daten der Ansprechpartnerin/ des Ansprechpartners ein. Da es sich um Pflichtfelder handelt können diese nicht freigelassen werden. Danach klicken Sie bitte auf „Weiter“.



7. Nun müssen Sie **Ihre eigenen Daten** als Ansprechpartnerin/ als Ansprechpartner eintragen und erneut auf „Weiter“ klicken. Die Felder „Telefon/Handy“ und „E-Mail“ sind auch hier Pflichtfelder.



8. **Es ist dringend die Einzugsermächtigung auszufüllen! Pflichtfeld!**

9. Das MensaMax Konto wurde erfolgreich erstellt:

Abschluss

Ihr Benutzerkonto wurde erfolgreich erstellt.

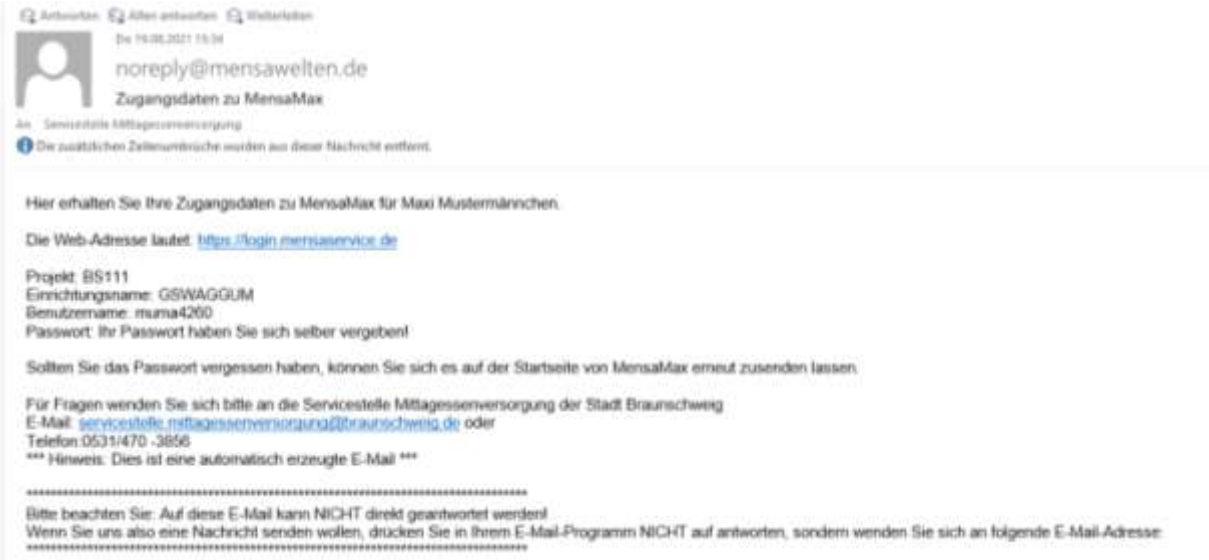
Nach einer Prüfung durch die zuständige Verwaltung wird Ihr Konto frei geschaltet und Sie werden per E-Mail darüber informiert.

Viel Spaß bei der Verwendung von MensaMax

Beenden

10. Die Servicestelle Mittagessenversorgung der Stadt Braunschweig erhält automatisch eine Mitteilung, sobald Sie erfolgreich ein MensaMax-Konto erstellt haben. Die Servicestelle schaltet das Konto bei Vollständigkeit der Daten frei.

11. Im Anschluss an die Freischaltung erhalten die persönlichen Zugangsdaten zum MensaMax Konto Ihres Kindes per E-Mail übersandt. Nun können Sie Funktionen von MensaMax nutzen.



Antworten Allen antworten Weiterleiten

Do 19.08.2021 15:34

noreply@mensawelten.de

Zugangsdaten zu MensaMax

An Servicestelle Mittagessenversorgung

Die zusätzlichen Zeilenumbrüche wurden aus dieser Nachricht entfernt.

Hier erhalten Sie Ihre Zugangsdaten zu MensaMax für Maxi Mustermännchen.

Die Web-Adresse lautet: https://login.mensaservice.de

Projekt: BS111
Einrichtungsname: GSWAGGUM
Benutzername: muma4260
Passwort: Ihr Passwort haben Sie sich selber vergeben!

Sollten Sie das Passwort vergessen haben, können Sie sich es auf der Startseite von MensaMax erneut zusenden lassen.

Für Fragen wenden Sie sich bitte an die Servicestelle Mittagessenversorgung der Stadt Braunschweig
E-Mail: servicestelle.mittagessenversorgung@braunschweig.de oder
Telefon 0531/470 -3856
*** Hinweis: Dies ist eine automatisch erzeugte E-Mail ***

****
Bitte beachten Sie: Auf diese E-Mail kann NICHT direkt geantwortet werden!
Wenn Sie uns also eine Nachricht senden wollen, drücken Sie in Ihrem E-Mail-Programm NICHT auf antworten, sondern wenden Sie sich an folgende E-Mail-Adresse:
****