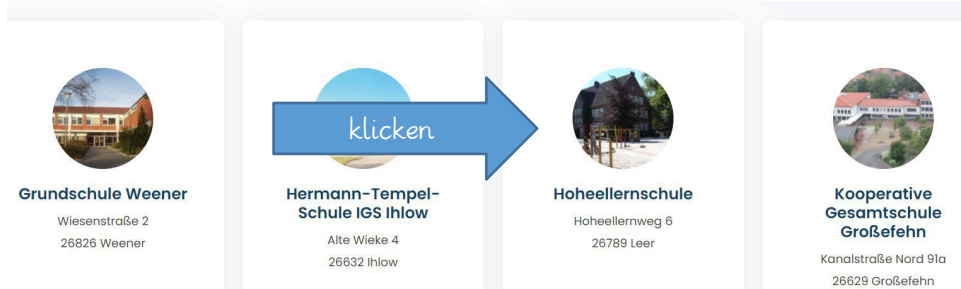


Anleitung für den Elternsprechtag

1. Bitte gehen Sie auf folgende Internetseite : <https://sprechtage.de>



2. Wählen Sie unsere Schule aus



3. Wählen Sie den für Sie günstigen Tag aus und geben den Zugangscde ein.



4. Wählen Sie einen freien Termin bei der zuständigen Klassenlehrerin.



Anleitung für den Elternsprechtag

5. Wählen Sie eine Sprechzeit aus und bestätigen Sie diese.

14:45 - 15:00 Uhr	Reservieren
15:00 - 15:15 Uhr	Reservieren
15:15 - 15:30 Uhr	Reservieren
15:30 - 15:45 Uhr	Reservieren
15:45 - 16:00 Uhr	Reservieren
16:00 - 16:15 Uhr	Reservieren
16:15 - 16:30 Uhr	Reservieren
16:30 - 16:45 Uhr	Reservieren
16:45 - 17:00 Uhr	Reservieren
17:00 - 17:15 Uhr	Reservieren
17:15 - 17:30 Uhr	Reservieren

6. Geben Sie Ihre persönlichen Daten und die Ihres Kindes ein und reservieren Sie den Termin.

Startseite Reservierungen 1

Anrede
Frau

Vorname * Name *

Telefon * E-Mail Adresse *

Thema Elternsprechtage und Beratungsgespräche Löschen

Datum 17.11.2022 von 14:00 - 14:15

Lehrkraft Larmeyer, Britta

Daten Ihres Kindes

Klasse * Vorname * Name *

Hier Ihre Daten eingeben

Hier die Daten des Kindes eingeben mit der Klasse.

7. Bitte unten den Termin reservieren und die Datenschutzrichtlinien bestätigen.

Wir wünschen Ihnen einen angenehmen Elternsprechtag mit guten Gesprächen.

Ihr Team der Hoheollernschule