

Verarbeitung von personenbezogenen Daten der Schülerinnen und Schüler sowie ihrer Erziehungsberechtigten

Dieser Aufnahmebogen enthält personenbezogenen Daten der Schüler*innen und der Erziehungsberechtigten, die gem. § 31 Abs. 1 Niedersächsisches Schulgesetz (NSchG) erhoben werden. Datenverarbeitende Stellen sind die Schulen, die Schulbehörden und die Schulträger, die Schüler- und Elternvertretungen, sowie unter Beschränkung auf bestimmte Aufgaben, die Gesundheitsämter und die Träger der Schülerbeförderung.

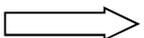
Darüber hinaus werden in § 30 NSchG schulstatistische Regelungen getroffen, die u. a. die Schülerinnen und Schüler verpflichten, an Erhebungen (Befragungen und Unterrichtsbeobachtungen) teilzunehmen, die der Erforschung und Entwicklung der Schulqualität dienen und von der Schulbehörde angeordnet oder genehmigt worden sind.

Unter Datenverarbeitung versteht man gem. § 3 NDSG das Erheben, Speichern, Verändern, Übermitteln, Sperren, Löschen und Nutzen personenbezogener Daten. Personenbezogene Daten sind dabei alle Einzelangaben über persönliche oder sachliche Verhältnisse von bestimmten oder bestimmbar natürlichen Personen, weshalb z. B. Name, Alter oder Bilder zu den personenbezogenen Daten gehören.

Bitte lesbar und DRUCKSCHRIFT ausfüllen!

Bei den mit * gekennzeichneten Angaben handelt es sich um freiwillige Angaben.

<u>Nur von der Schule auszufüllen:</u>	Schuljahr: 20__/20__ <input type="checkbox"/> Regeleinschulung <input type="checkbox"/> Flexi-Kind <input type="checkbox"/> Kann-Kind <input type="checkbox"/> Geburtsurkunde des Kindes <input type="checkbox"/> Impfnachweis <input type="checkbox"/> Personalausweis / Reisepass <input type="checkbox"/> Meldebescheinigung (wenn nötig)
Angaben zum Schulkind	Familienname: Vorname(n):
Geburtstag / Geburtsort/ Land	am: _____ in: _____
Geschlecht	<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> divers
Straße, Hausnummer	
PLZ, Ort	
Konfession	<input type="checkbox"/> ev. <input type="checkbox"/> kath. <input type="checkbox"/> islam. <input type="checkbox"/> griech.-orth. <input type="checkbox"/> russ.-orth. <input type="checkbox"/> ohne Religion <input type="checkbox"/> sonstige _____
Staatsangehörigkeit	Bei ausländischer/m bzw. ausgesiedelter/m Schüler/in in Deutschland seit: _____
Herkunftssprache	<input type="checkbox"/> deutsch <input type="checkbox"/> _Polar_____
Teilnahme am Religionsunterricht	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Gesundheitl. Schwierigkeiten, allergische Reaktionen etc.	
Name d. vorher besuchten Einrichtung (welche KITA oder welche Schule)	Jahrgang: _____
Verlässliche Betreuung bis 13 Uhr	<input type="checkbox"/> Ja, mein Kind soll an der verlässlichen Betreuung bis 13:00 Uhr teilnehmen (Bitte füllen Sie den Anmeldebogen Ganzttag aus!)
Ganztagsbetreuung geplant	Ja <input type="checkbox"/> (Bitte füllen Sie den Anmeldebogen Ganzttag aus!) Nein <input type="checkbox"/>
*Geschwisterstellung	1. <input type="checkbox"/> 2. <input type="checkbox"/> 3. <input type="checkbox"/> 4. <input type="checkbox"/> 5. <input type="checkbox"/> 6. <input type="checkbox"/> von _____ Kindern

Bitte wenden 

Angabe zur Sorgeberechtigung

In der Regel üben die Erziehungsberechtigten die gemeinsame Sorge aus. Gleiches gilt in den Fällen, in denen nicht miteinander verheiratete Eltern in öffentlich beurkundeten Sorgeerklärung nach §§ 1626 a, 1626 b BGB erklärt haben, dass die Sorge gemeinsam übernehmen wollen. Im Falle einer Trennung oder Scheidung wird die Personensorge grundsätzlich von beiden Eltern gemeinsam ausgeübt.

Die alleinige elterliche Sorge ist bei geschiedenen oder getrennten Eltern durch die familiengerichtliche Entscheidung nachzuweisen. Bei Müttern nichtehelicher Kinder kann der Nachweis durch einen sog. Negativtest des Jugendamtes erfolgen, in dem das Jugendamt das Nichtvorliegen einer gemeinsamen Sorgeerklärung bestätigt.

	Mutter Sorgeberechtigt ja <input type="checkbox"/> / nein <input type="checkbox"/> * Umgangsrecht ja <input type="checkbox"/> / nein <input type="checkbox"/> *Bei alleiniger Sorge benötigen wir eine Negativbescheinigung vom Jugendamt	Vater Sorgeberechtigt ja <input type="checkbox"/> / nein <input type="checkbox"/> * Umgangsrecht ja <input type="checkbox"/> / nein <input type="checkbox"/> *Bei alleiniger Sorge benötigen wir eine Negativbescheinigung vom Jugendamt
Name, Vorname		
(falls abweichend) Straße, Haus-Nr.		
(falls abweichend) PLZ, Ort		
Staatsangehörigkeit		
Telefon / Handy		
Im Notfall erreichbar unter Tel.-Nr.		
E-Mail-Adresse		
Familienstand der Eltern:	<input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> getrennt lebend <input type="checkbox"/> zusammenlebend	
*Bemerkung		

- Von meiner / unserer Seite aus bestehen keine Bedenken gegen eine Anfrage der Schulleitung der Käthe-Paulus-Schule beim Kindergarten/ Schule bzgl. einer Einschätzung der Schulfähigkeit meines/unseres Kindes.
- Ich / wir erkläre(n) uns damit einverstanden, dass Name, Vorname, Anschrift, Telefonnummer unseres Kindes in Form von Klassenlisten an die anderen Erziehungsberechtigten der jeweiligen Klasse für Elternversammlungen bzw. Telefonketten o. ä. weitergegeben werden.
- Ich / wir erkläre(n) uns damit einverstanden, dass die personenbezogenen Daten zwischen der Käthe-Paulus-Schule und dem Ganztage der Kinder- und Jugendhilfe der Landeshauptstadt Hannover ausgetauscht werden dürfen.

Ich / Wir habe / n die Information zu den personenbezogenen Daten zur Kenntnis genommen.

Datum Unterschrift **beider** Erziehungsberechtigten oder des **alleinerziehenden** Erziehungsberechtigten