

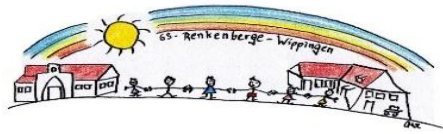
Infobroschüre

Schuljahr 2026/27

Miteinander - Füreinander



Gemeinsam - **S**tark - **Re**spektvoll - **Wi**r



Unsere Schule stellt sich vor

EINE SCHULE MIT ZWEI STANDORTEN – das klingt ungewöhnlich und kommt auch nicht so häufig vor. Wie kam es dazu?

Mit Wirkung vom 1. August 2008 haben sich die beiden Grundschulen in Renkenberge und Wipplingen aufgrund rückläufiger Schülerzahlen zum **Schulzweckverband „Grundschule Renkenberge-Wipplingen“** zusammengeschlossen. Durch diese samtgemeindeübergreifende Kooperation wird der Erhalt beider Schulen auf Dauer gewährleistet. Sitz des Schulzweckverbandes „Grundschule Renkenberge-Wipplingen“ ist Dörpen.

Die Grundschule Renkenberge-Wipplingen ist eine **einzügige Grundschule** mit den beiden **Schulstandorten in Renkenberge und in Wipplingen**.

An unserer Schule werden zurzeit 93 Schülerinnen und Schüler von 7 Lehrerinnen unterrichtet. Fünf pädagogische Mitarbeiterinnen leiten die Betreuungsgruppen der Klassen 1 und 2 im Rahmen der Verlässlichen Grundschule und sind in der Ganztagschule eingesetzt.

Seit dem 1. August 2009 werden die Jahrgänge 1 und 2 am Standort in Wipplingen, die Jahrgänge 3 und 4 in Renkenberge unterrichtet.

Mit Schuljahresbeginn 2009/2010 ist unsere Schule **„Offene Ganztagschule“**.

Die Jahre haben gezeigt, dass wir mit unserer Schule vor Ort die richtige Entscheidung getroffen haben. Die Schulstandorte sind eng zusammengewachsen.

Zwei ehemals eigenständige Schulen mit einer Schulleitung zu gemeinsamen Zielen und mit zugleich neuen pädagogischen Ansprüchen zu führen ist eine Aufgabe, die nur gemeinsam zu lösen war und ist. Dabei kann es zu vielen positiven Erfahrungen, aber auch zu Irrwegen kommen. Damit am Ende die positiven Erfahrungen überwiegen, ist eine gute Zusammenarbeit zwischen Schulleitung, Lehrkräften, schulischen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, Schülerinnen und Schülern, Eltern, Verwaltungen und vielen weiteren Personen und Institutionen nötig.

Wir werden weiterhin darauf achten, unsere Ressourcen so einzusetzen, dass ein ausgewogener Weg zwischen Fördern und Fordern gefunden wird.

Begrüßung zum Schuljahr 2026 – 2027

Liebe Eltern, liebe Schülerinnen und Schüler,

Ich heiße Sie und euch herzlich willkommen zurück an unserer Schule.

Diese Informationsbroschüre gibt Ihnen und euch einen kompakten Überblick über alles Wichtige zum Schulstart.

Ich freue mich auf die Zusammenarbeit und wünsche uns allen ein erfolgreiches Schuljahr!“

Herzliche Grüße

Ellen Wilkens

Schulleitung

So ist unsere Schule im Schuljahr 2026/2027 aufgestellt:

Schülerinnen und Schüler werden in 4 Klassen unterrichtet.

Klassen im Schuljahr

Klasse 1	Klassenleitung: Frau Kuper
Klasse 2	Klassenleitung: Frau Hempen
Klasse 3	Klassenleitung: Frau Terfehr+Frau Felker
Klasse 4	Klassenleitung: Frau Hermes

Unser Kollegium

Name	E-Mail
Frau Felker	vanessa.felker@gswippingen.de
Frau Hempen	ingrid.hempen@gswippingen.de
Frau Hermes	elke.hermes@gswippingen.de
Frau Kuper	barbara.kuper@gswippingen.de
Frau Poll	lisa.poll@gswippingen.de
Frau Terfehr	rita.terfehr@gswippingen.de
Frau Wilkens	ellen.wilkens@gswippingen.de
Herr Bögemann	frank.boegemann@gswippingen.de
Herr Homuth	andreas.homuth@gswippingen.de

Unser Personal im Ganztags- und Betreuungsangebot

Frau Hanekamp

Frau Kuper- Gerdes

Frau Kupiec

Frau Heine

Frau Schmunkamp

Schulleben –Schulleben – Schulleben

Elternabend zum Schuljahresbeginn

20.08.2026 18.30 Uhr Klasse 3/4 Gemeindehaus Renkenberge

27.08.2026 18.30 Uhr Klasse 1/2 Mehrzweckhalle Wipplingen

Iserv-Nutzung

Unter der Internet-Adresse: www.gswipplingen.de gelangen Sie auf die entsprechende Internetseite. Bitte loggen Sie sich dann mit dem Namen Ihres Kindes ein. Mit diesem Zugang verfügen Sie über eine interne Iserv-E-Mail-Adresse, mit der Sie aber nur innerhalb der Internetplattform kommunizieren können. Bitte nutzen Sie die Adresse aus diesem Grund nicht für andere Zwecke. Wir weisen darauf hin, dass wir die schulischen Informationsschreiben, die Einladungen zu Elternsprechtagen und Elternabenden durch E-Mails über Iserv und nicht mehr in Papierversion verschicken werden.

Einen wirklichen Effekt kann die Plattform nur dann haben, wenn Sie regelmäßig Ihren Account besuchen, um sicherzustellen, dass wichtige Anschreiben auch zeitnah zugestellt werden. Nach dem Ende der Schulzeit Ihres Kindes wird der Account zum Schuljahresende automatisch deaktiviert und in der Folge auch gelöscht.

Unsere Schul- und Klassenregeln

Unsere Schul- und Klassenregeln



1. Wir sind freundlich und grüßen uns.
2. Wir gehen respektvoll miteinander um und grenzen niemanden aus.
3. Wenn wir Streit haben, lösen wir das Problem ohne Gewalt.
4. Wir gehen sorgsam mit der Einrichtung, unseren Sachen und den Sachen der Mitschülerinnen und Mitschüler um.
5. Wir bringen keine Waffen, Feuerzeuge/Streichhölzer oder Feuerwerk mit in die Schule.
6. Handys, Smartwatches und andere private digitale Medien werden während des Schulvormittags nicht genutzt.
7. Nach den Pausen gehen wir sofort in unsere Klassen, bleiben auf unserem Platz und legen die Sachen für die nächste Stunde bereit.
8. Nach dem Unterricht räumen wir die Klasse auf, stellen die Stühle auf und bringen die Hausschuhe ins Regal.
9. Wir verhalten uns umweltfreundlich: Wir trennen den Müll und achten auf sparsamen Umgang mit Strom, Wasser, Licht und Heizung.

Renkenberge/Wippen, 2026

Ferienregelung

Im Schuljahr 2026/2027 sind die Ferien wie folgt festgelegt:

Tag der Deutschen. Einheit:	03.10.2026
Herbstferien:	12.10.2026 – 24.10.2026
Reformationstag:	31.10.2026
Weihnachtsferien:	23.12.2026 – 09.01.2027
Halbjahresferien:	01.02.2027 – 02.02.2027
Osterferien:	22.03.2027 – 03.04.2027
Tag der Arbeit (1.Mai)	01.05.2027
Christi Himmelfahrt+Brückentag	06.05.2027+07.05.2027
Pfingsten+ Tag nach Pfingsten:	17.05.2027+18.05.2027
Sommerferien:	08.07.2027 – 18.08.2027

Entgeltliche Lernmittelausleihe

In Niedersachsen bieten alle öffentlichen Schulen den Eltern und Erziehungsberechtigten an, Lernmittel gegen Zahlung eines Entgelts auszuleihen. Dadurch werden die Familienhaushalte jährlich erheblich entlastet. Verbrauchsmaterialien sowie Arbeits- und Übungshefte usw. müssen auf eigene Kosten erworben werden.

Es wird davon ausgegangen, dass die überlassenen Lernmittel wiederholt ausgeliehen werden können. Um dies zu gewährleisten, sind sie pfleglich zu behandeln. Sie sollen mit Schutzumschlag versehen werden. **Eintragungen, Randbemerkungen und Unterstreichungen dürfen nicht vorgenommen werden!!** Verlust oder Unbrauchbarkeit durch sachgemäße Behandlung müssen der Schule sofort angezeigt werden. **Die Kosten einer dadurch notwendigen Neubeschaffung des Lernmittels sind vom Verursacher zu tragen.**

Leistungen des Bildungs- und Teilhabepaketes



Kinder und Jugendliche aus einkommensschwachen Familien können Leistungen aus dem Bildungs- und Teilhabepaket des Bundes erhalten. Ziel ist es, dass sie insbesondere im Bereich „Bildung und Teilhabe“ am Leben in der Gesellschaft nicht ausgeschlossen werden. Einen Überblick über das gesamte Bildungs- und Teilhabepaket (u.a. Antragsvordrucke etc.) erhalten Sie auf der Homepage des Landkreises Emsland (www.emsland.de) unter „Bildung“ – „Bildungs- und Teilhabepaket“ bzw. über den angegebenen QR-Code.

Bastel- und Kopiergeld

Auch in diesem Schuljahr müssen wir pro Schulhalbjahr Kosten für das Basteln und die Kopien erheben. Die Kosten betragen: **15 € pro Kind** und Schulhalbjahr.

Für Geschwisterkinder, die ebenfalls unsere Schule besuchen, reduziert sich das Kopiergeld auf:

10 € pro Geschwisterkind und Halbjahr

Bitte überweisen Sie den entsprechenden Betrag bis zum **15.09.26** auf folgendes Konto:

Kontoinhaber: Grundschule Renkenberge-Wipplingen

IBAN: DE83 2806 9991 0002 9556 00

Verwendungszweck: Name des Kindes (der Kinder), Klasse ____,
Bastelgeld 1.Hj. 2026/27

„Emsländische Schülerbeförderung“

Ansprechpartner für die Schülerbeförderung:

Emsländische Eisenbahn GmbH

Bahnhofstr. 41, 49716 Meppen

Tel.: 05931 93360

Montag bis Donnerstag: 8:30 Uhr – 16:00 Uhr,

Freitag: 8:30 Uhr – 13:00 Uhr

E-Mail: info@eeb-online.de

www.eeb-online.de



Ganztag im Schuljahr 2026/2027

Nach dem Unterricht haben die Kinder die Möglichkeit, den **Ganztagsbereich** unserer Schule zu besuchen. Da wir eine **offene Ganztagschule** sind, ist der Besuch des Ganztages am Nachmittag **freiwillig**.

Nach der letzten Unterrichtsstunde haben die Kinder die Möglichkeit, zu Mittag zu essen oder ihr mitgebrachtes Essen zu sich nehmen. Das warme Mittagessen wird vom „Haus Sankt Marien“ in Lathen nach **vorheriger Anmeldung** bereitgestellt.

Im Anschluss an die Betreuung/Mittagspause erledigen die Kinder in festen Gruppen ihre Hausaufgaben. Die Kinder haben 45 Minuten Zeit, ihre Hausaufgaben zu erledigen. Die **gemeinsame Lernzeit** stellt allerdings keine Nachhilfe dar.

Als Eltern haben Sie die Aufgabe, am Ende jeden Tages noch einmal zu schauen, ob Ihr Kind die Hausaufgaben erledigt hat.

Nach der Hausaufgabenzeit finden für die Schülerinnen und Schüler entsprechende Betreuungsangebote aus **unterschiedlichen Bereichen**, zum Beispiel kreativ, musisch oder sportlich statt.

Um **15.25 Uhr** enden die AG-Angebote. Im Anschluss daran verlassen die Schüler umgehend das Schulgelände bzw. warten auf den Bus. Während dieser Zeit werden die Schüler beaufsichtigt.

Die Aufsichtspflicht an unserer Schule **endet** nach dem Abfahren des Busses gegen 15.25 Uhr.

Für den Ganztag gelten die regulären Ordnungsmaßnahmen des Schulgesetzes (z. B. § 53 SchulG NRW). Ein zeitweiser oder vollständiger Ausschluss kann hierbei durch die Schulleitung oder die Klassenkonferenz beschlossen werden.

Homepage

Sie finden auf unserer Homepage ebenfalls viele weitere Informationen und Berichte über schulische Veranstaltungen.

In diesem Zusammenhang werden Fotos der am Schulleben beteiligten Schülerinnen und Schüler, der Lehrkräfte und manchmal auch der Eltern veröffentlicht. Wer mit einer Veröffentlichung **nicht einverstanden ist**, hat dies bzw. meldet dies mit der Anmeldung an unserer Schule. Die Bilder werden dann entfernt oder nicht genutzt. Die redaktionellen Angaben und Daten der Homepage erfolgen ohne Gewähr der Richtigkeit.

Übrigens.....

Über die im kommenden Schuljahr 2026/27 neben den normalen Unterricht anstehenden Veranstaltungen und Projekten werden Sie in unregelmäßigen Abständen durch Elternbriefe (über Iserv) informiert.

Unterrichtsausfall bei besonderen Witterungsbedingungen

Einen Unterrichtsausfall legt der Landkreis Emsland in der Regel morgens um 5.30 Uhr fest und leitet dies an die niedersächsischen Radiosender weiter, die dann ab 6.00 Uhr darüber berichten. Zusätzlich wird im Internet unter www.emsland.de bzw. vmz-niedersachsen.de mit einem besonderen Hinweis oder über die kostenfreie Landkreis-App über den Schulausfall informiert. **Eine Betreuung der Kinder, die sich bei einem Schulausfall dennoch in der Schule einfinden, ist gewährleistet.**

Entschuldigungs- und Beurlaubungsregelung

1. Im Krankheitsfall



→ Telefonische Abmeldung vor Unterrichtsbeginn
am jeweiligen Schulstandort!!!

Wenn der Unterricht aus Krankheitsgründen nicht besucht werden kann, müssen Sie ihr Kind am **1. Krankheitstag** bis **8.15 Uhr** telefonisch am jeweiligen Schulstandort abmelden (Anrufbeantworter geschaltet) Ansonsten werden diese Fehltage auf dem Zeugnis als unentschuldigt vermerkt!! Für die Folgetage gilt das gleiche. Wenn das Fehlen länger andauert, muss spätestens am dritten Tag nach Wiederaufnahme des Unterrichts eine schriftliche Entschuldigung (siehe Vorlage auf unserer Homepage) vorliegen.

Bei vermehrten unentschuldigten Fehltagen kann die Schule die Vorlage eines ärztlichen Attests verlangen.

2. Beurlaubung

Wünscht eine Schülerin/ein Schüler eine gesonderte Befreiung vom Unterricht (z. B. aufgrund einer Familienfeier, eines Arztbesuches, eines Todesfalles o. ä.), so müssen die Erziehungsberechtigten in jedem Falle diese Befreiung **schriftlich**, mindestens eine Woche vorher beantragen (siehe Antrag auf unserer Homepage).

Die Befreiung bis zu einem Tag kann der Klassenlehrer gewähren.

Betrifft die Befreiung einen Tag/mehrere Tage unmittelbar vor oder nach den Ferien, so entscheidet die Schulleitung nach schriftlich begründetem Antrag der Erziehungsberechtigten.

Handlungsschritte zum Umgang mit Schulabstinenz an der GS Renkenberge-Wipplinge

a) Vorgehensweise bei unentschuldigtem Fehltagen (in einem Schulhalbjahr)

1. ab dem 1. Fehltag: Sofortige Klärung

- Fehlzeit wird am selben Tag im Klassenbuch dokumentiert.
- Kontaktaufnahme mit den Sorgeberechtigten.

2. ab dem 3. Fehltag: Gespräch mit den Sorgeberechtigten: Erinnerung an Entschuldigungspflicht (SL nimmt an dem Gespräch teil)

- Bei wiederholten unentschuldigten Fehltagen: Einladung zu einem Gespräch in der Schule.

-> Aufklärung über Schulpflicht und Konsequenzen: bei weiteren Fehltagen ein ärztliches Attest vorzeigen

3. ab dem 4. Fehltag: Schriftlicher Hinweis

durch die Schulleitung mit Anordnung, ab sofort bei jedem weiteren Fehltag ein ärztliches Attest vorzulegen; ansonsten Meldung an das Jugendamt / Ordnungsamt

4. ab dem 5. Fehltag: Einschaltung externer Behörden

- Meldung an Jugendamt / Ordnungsamt (Landkreis Emsland) → Schulpflichtverletzungsanzeige + Info an das RLSB Meppen

b) Vorgehensweise bei entschuldigten Fehltagen (häufige Fehlzeiten in einem Schulhalbjahr)

**** Ausnahme: Fehltage aufgrund von Kur- oder
Krankenhausaufenthalten werden berücksichtigt***

1. ab 10 Fehltagen: 1. Gespräch mit Erziehungsberechtigten

- Fehlzeiten werden kontinuierlich dokumentiert. Muster (z. B. häufig montags oder vor Klassenarbeiten) werden beobachtet und gesondert aufgelistet. Nachfrage der KL: Gründe für die Fehlzeiten (gesundheitlicher Art, Ängste, Überforderung...)

2. ab 12 Fehltagen 2. Gespräch +schriftliche Info → falls Gründe (z.B. gesundheitlicher Art etc.) nicht zurückgemeldet wurden

Unterstützungsmaßnahmen anbieten:

- Zusammenarbeit z.B. mit Schulsozialarbeit,
ansonsten Einfordern eines ärztlichen Attests bei jedem weiteren Fehltag

3. ab 13 Fehltagen: Schriftliche Mitteilung an Erziehungsberechtigte über die Schulleitung:

Anordnung: bei jedem weiteren Fehltag ein ärztliches Attest vorlegen

4. ab 14 Fehltagen: Schriftliche Mitteilung an Erziehungsberechtigte

Abgabe an das Ordnungsamt / Jugendamt / Landkreis Emsland →
Schulpflichtverletzungsanzeige

Unser Förderverein



Wer sind wir?

Förderverein der Grundschule Renkenberge-Wipplingen und Kita St.Bartholomäus Wipplingen e.V.

Was wir für die Schule und KITA tun:

Als Sponsor unterstützen wir vielfältige Anschaffungen, Aktionen, Projekte- finanziell und auch aktiv in der Umsetzung.

Einige Beispiele:

- Projektwochen (z. B alle 5 Jahre eine Zirkusprojektwoche)
- Ausflüge, Klassenfahrten
- Computer und Zubehör - schon bevor das Land Förderprogramme aufgelegt hatte
- Spielgeräte wie Stelzen, Pedalos, Bälle etc. für die Pausen und Spiele für die Betreuung;
- Spielgeräte für den Außenbereich (Schaukeln, Seilgarten, Kletterspinne, etc.)
- Ausstattung für Sport und Spiel Drinnen,

Wir brauchen Sie!

Eine Gemeinschaft lebt vom Mitmachen, von den Beiträgen und Spenden. Je mehr Menschen aktiv mitmachen und je mehr Gelder vorhanden sind, desto mehr Ideen können realisiert werden. Über den regulären Schuletat können nur die notwendigsten Dinge finanziert werden. Wir aber wollen mehr für „unsere“ Kinder tun.

Werden Sie Mitglied!

Der Jahresbeitrag beträgt nur **12 €**, ermäßigt **6 €**. Sie zahlen bequem per Bankeinzug.

Sie sehen, wo Ihre Beiträge und Spenden eingesetzt werden und erhalten jährlich zur Hauptversammlung eine Einladung.

Ihre steuerlich abzugsfähige Spendenquittung wird auf Wunsch ausgestellt.

Die Beitrittserklärung erhalten Sie am ersten Elternabend. Des Weiteren besteht die Möglichkeit, sich diese über einen Link auf unserer Homepage herunterzuladen.

Ansprechpartner: Birgit Kuper-Gerdes

☎ 04966-990089 / 0176/81919588





Wir stellen uns vor

Das 10-köpfige Bücherei-Team steckt ehrenamtlich viel Engagement und Herzblut in die Büchereiarbeit. Außerhalb der Öffnungszeiten bieten wir regelmäßige Aktionen wie z. B. Leseförderaktionen, Spielenachmittage, Erzähltheater, Bastelaktionen, Bilderbuchkino an.

Medienbestand

- Bilderbücher
- Kinderbücher , Kindersachbücher
- Erwachsene Literatur
- Kamishibai und Bildkarten
- Spiele, Puzzles, Tonies
- LÜK-Kasten und Übungshefte
- Tiptoi- Stift und Bücher, BOOKii Stift und Bücher, TING-Stift
- SAMI- der Vorlesebär

Online

Jeder Leser kann im Internet über www.bibkat.de/wipplingen unser Medienangebot einsehen. Außerdem kann jeder Leser über die Internetseite bequem von unterwegs aus sein Leserkonto öffnen, Ausgeliehenes verlängern und Medien vormerken.

Öffnungszeiten

Dienstag: 10:00 - 11:00Uhr Mittwoch: 16:00 - 17:30Uhr
jeden 3. Donnerstag im Monat

Kontakt

Katholisch Öffentliche Bücherei (KÖB) St. Bartholomäus
Zum Turm 3, 26892 Wipplingen
E-Mail: buechereiwipplingen@gmx.de
Onlinekatalog: www.bibkat.de/wipplingen

Haben Sie Fragen, Anregungen oder Kritik....

...dann rufen Sie an, schreiben Sie uns oder schicken Sie eine E-Mail an uns.



Grundschule Renkenberge-Wipplingen

Schulstraße 8

26892 Wipplingen

Tel.: 04966/403 (Standort Wipplingen)

Tel.: 05933/8826 (Standort Renkenberge)

Fax: 04966-969935

e-mail: info@gs-renkenberge-wipplingen.de

Das Sekretariat ist in diesem Schuljahr besetzt:

dienstags 12.00 - 14.00 Uhr

donnerstags 7.30 - 11.30 Uhr

Sprechzeiten

Zusätzlich zu dem Elternsprechtag besteht jederzeit die Möglichkeit, Termine für individuelle Gespräche mit den Klassenlehrerinnen oder Fachlehrerinnen zu vereinbaren.

Diese Informationsbroschüre wurde erstellt von: Ellen Wilkens