

Schuleigener Arbeitsplan Deutsch Klasse 1

Zeit- rahmen	Thema	Kompetenzen	Bezug zum Methodenkonzept	Vorhandene Medien	Fächerübergreif. Bezüge/ Außerschulische Lernorte
6 Wochen	<p>Eingangsdiag- nostik:</p> <p>Unterrichtsge- spräche , Erzählkreis</p> <p>Lesen von Silben, Wörtern und kurzen Sätzen</p> <p>Erste Einsichten in Wort- und Satzstrukturen</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Silben und Reime erkennen - spontan schreiben - Laute hören <p><u>Sprechen und Zuhören</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - äußern sich zu einem Thema (Wochenende) oder Bild (Fibelseite) unter Beachtung von Regeln - hören zunehmend aufmerksam und gezielt zu <p><u>Lesen</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - benennen alle eingeführten Laut-Buchstaben-Zuordnungen - erfassen Silben auf einen Blick - erlesen Silben und Wörter der Fibel - lesen kurze Wort-Bild-Sätze - wenden das Syntheseprinzip an (bei Silben) <p><u>Sprache untersuchen</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - setzen Wörter aus Silben zusammen - gliedern Wörter in Silben - kennen Laut-Buchstabenverbindungen (Selbstlaute) - unterscheiden Mitlaut (Starter) und Selbstlaut (Klinger) - beachten Großschreibung von Namen 	<ul style="list-style-type: none"> - laut und deutlich sprechen - Melderegeln beachten - aAnderen zuhören - einfache Arbeitsanweisungen verstehen und umsetzen 	<p>LISUM oder andere Diagnostikbögen</p> <p>Erzählball</p> <p>Laut-Hand-Zeichen (Gebärden) Silbenschieber Silbenkarten Fibel Arbeitsheft</p> <p>Silbenschieber Silbenkelle</p>	<p>Schule und Schulumgebung kennenlernen (SU) Bewegungslieder (Mu)</p>

	<p>Reime, Abzählreime</p> <p>Feinmotorische Übungen</p> <p>Druckschriftlehrgang</p> <p>Anwendung erster grundlegender orthografischer Regeln</p> <p>Einführung des Schultagebuches</p>	<ul style="list-style-type: none"> - verwenden Sprache spielerisch <p><u>Schreiben – Schreibfertigkeiten - Richtig schreiben</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - entwickeln und festigen feinmotorische Fähigkeiten - gehen sachgerecht mit Materialien und Medien um <ul style="list-style-type: none"> - schreiben die eingeführten Buchstaben in Druckschrift normgerecht - schreiben mit der dominanten Schreibhand - wenden eine angemessene Körper-, Stift- und Handhaltung an und beachten die Schreibrichtung - halten beim Schreiben Wortgrenzen ein - schreiben die eingeführten Silben und Fibelwörter richtig <ul style="list-style-type: none"> - notieren die Hausaufgaben mit verabredeten Zeichen 	<ul style="list-style-type: none"> - sachgerecht mit der Schere schneiden - den Stift richtig halten - kleben - richtig abheften - mit Büchern und Freiarbeitsmaterialien richtig umgehen <ul style="list-style-type: none"> - Hausaufgabenheft führen 	<p>Bücherkiste Freiarbeitsmaterialien</p> <p>Wachsmaler, Silbenstift, Schreibhefte</p>	<p>ausmalen, reißen (Reißbilder aus Glanzpapier), falten, kneten, Bilder ausdrucken...(Ku)</p>
Lernstandserhebung 1					
7 Wochen	<p>Unterrichtsgespräche. Erzählkreis</p>	<p><u>Sprechen und Zuhören</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - beteiligen sich in unterschiedlichen Lernsituationen aktiv an Gesprächen - hören zunehmend aufmerksam und gezielt zu - verstehen wesentliche Informationen 	<ul style="list-style-type: none"> - anderen zuhören und Gehörtes wiedergeben 		

	<p>Lesen von Silben, Wörtern und kurzen Sätzen</p>	<ul style="list-style-type: none"> - äußern eigene Meinungen und Gefühle <p><u>Lesen</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - benennen alle eingeführten Laut-Buchstaben-Zuordnungen - erfassen Silben auf einen Blick - wenden das Syntheseprinzip an (bei Silben) - erlesen Wörter, Sätze und kurze Texte zunehmend flüssig - wenden Lesestrategien an (Erwartungen und Fragen formulieren, genaues und suchendes Lesen, Gelesenes zusammenfassen) <p><u>Sprache untersuchen</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - benennen in Silben den Vokal - unterscheiden die Begriffe Laut und Buchstabe und verwenden regelhafte Laut-Buchstaben-Zuordnungen - erkennen und unterscheiden ähnlich klingende Laute und Lautverbindungen <p><u>Schreiben – Schreibfertigkeiten - Richtig schreiben</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - schreiben die eingeführten Buchstaben in Druckschrift normgerecht - schreiben Wörter und Sätze in einer formklaren, gut lesbaren Schrift ab - verschriften Laute und Lautfolgen (bei lauttreuen Wörtern) richtig - dokumentieren erste Lernergebnisse 	<ul style="list-style-type: none"> - Arbeitsanweisungen verstehen und umsetzen 	<p>Wortkarten Silbenkarten Silbenschieber Silbenkelle Arbeitsheft</p> <p>Fühlbuchstaben aus Holz u. ä., Sandkasten zum Buchstaben üben... Schreibhefte Silbenstift</p> <p>Lernstandsheft</p>	
	<p>Einsichten in Wortstrukturen</p>				
	<p>Druckschriftlehrgang</p>				

	Arbeitsplatz-organisation	- schaffen sich eine sachgerechte Arbeitsumgebung	- Arbeitsplatz vorbereiten und in Ordnung halten		
		Lernstandserhebungen 2 und 3			
7 Wochen	<p>Unterrichtsgespräche</p> <p>Lesen von Texten</p> <p>Erste Einsichten in Wort- und Satzstrukturen</p>	<p><u>Sprechen und Zuhören</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - erzählen geordnet eigene Erlebnisse - sprechen situationsangemessen und berücksichtigen dabei Sprechtempo und Lautstärke <p><u>Lesen</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - benennen alle eingeführten Laut-Buchstaben-Zuordnungen - erfassen Silben und vertraute Wörter auf einen Blick - wenden das Syntheseprinzip an - lesen geübte, altersgemäße Texte richtig und verständlich vor - verstehen einfache Sachtexte und bearbeiten Lese-Mal-Aufgaben - lesen und verstehen einfache Aufgabenstellungen - lesen altersgemäße Texte sinnverstehend - <p><u>Sprache untersuchen</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - gliedern Wörter in Silben - setzen Wörter aus Silben zusammen - bilden beim Sprechen und Schreiben vollständige Sätze 		<p>Fibel</p> <p>Ergänzende Lesetexte</p> <p>Bücherkiste</p> <p>Antolin-Leseprogramm</p> <p>Liesmal-Hefte 1 – 6 je nach Lesestand</p> <p>Arbeitsheft</p>	

	Druckschrift- lehrgang	<u>Schreiben – Schreibfertigkeiten - Richtig schreiben</u> <ul style="list-style-type: none"> - schreiben die eingeführten Buchstaben in Druckschrift normgerecht - halten beim Schreiben Wortgrenzen ein - schreiben lauttreue Wörter in der richtigen und vollständigen Buchstabenreihenfolge auch bei besonderen Buchstaben und Buchstabenfolgen (z. B. sch, ei,-en) - schreiben Sätze und kurze Texte methodisch sinnvoll ab (z. B. genaues Lesen, schreibbegleitendes Sprechen, Abdecken der Vorlage, Vergleich mit der Vorlage, ev. Korrektur) 		Schreibhefte Silbenstift	
		Lernkontrollen 4 und 5			
7 Wochen	Unterrichts- gespräche, Lernsituationen, Erzählkreis Texte, Kinderbücher,... lesen Erste Einsichten in Wort- und Satzstrukturen	<u>Sprechen und Hören</u> <ul style="list-style-type: none"> - orientieren sich beim Sprechen zunehmend an der Standard- und Bildungssprache - tragen eigene Anliegen nachvollziehbar vor - tragen Gedichte auswendig vor <u>Lesen</u> <ul style="list-style-type: none"> - lesen altersgemäße Texte sinnverstehend - lesen geübte altersgemäße Texte flüssig, richtig und verständlich vor - lesen altersangemessene Kinderliteratur - beschreiben die eigenen Leseerfahrungen - nutzen schulische Angebote und wählen Bücher interessengeleitet aus <u>Sprache und Sprachgebrauch untersuchen</u> <ul style="list-style-type: none"> - verwenden erste Fachbegriffe (z. B. Laut, Buchstabe, Vokal, Silbe, Reim, Satzzeichen: Punkt, Fragezeichen, Ausrufezeichen) 		Fibel, Bücherkiste, Antolin, Zeitschriften, Ganzschrift (z.B. Schorschi, das Schulgespenst) Arbeitsheft	

	Druckschriftlehrgang	<u>Schreiben – Schreibfertigkeiten – Richtig schreiben</u> <ul style="list-style-type: none"> - schreiben die eingeführten Buchstaben in Druckschrift normgerecht - setzen zunehmend Rechtschreibstrategien ein, um zu richtigen Schreibungen zu gelangen (Analysieren von Lauten und Lautfolgen zu Ermittlung der vollständigen Lautfolge auch bei längeren lauttreuen Wörtern) 		Schreibhefte Silbenstift	
		Lernkontrollen 6 und 7			
11 Wochen	Unterrichtsgespräche, Lernsituationen Texte und Bücher lesen Erste Einsichten in Wort- und Satzstrukturen Druckschriftlehrgang, Texte schreiben	<u>Sprechen und Zuhören</u> <ul style="list-style-type: none"> - versetzen sich in eine Rolle und gestalten diese - sprechen über ihre Lernerfahrungen <u>Lesen</u> <ul style="list-style-type: none"> - benennen alle Laut-Buchstaben-Zuordnungen - lesen geübte altersgemäße Texte flüssig, richtig und verständlich vor - lesen altersgemäße Texte sinnverstehend - wählen Bücher interesselgeleitet aus - beschreiben die eigenen Leseerfahrungen <u>Sprache untersuchen</u> <ul style="list-style-type: none"> - erkennen zunehmend den Aufbau von Sätzen und setzen den Punkt als Satzschlusszeichen - schreiben den Satzanfang groß - erkennen zunehmend Nomen als Konkreta und schreiben sie groß <u>Schreiben – Richtig schreiben - Schreibfertigkeiten – Texte verfassen</u> <ul style="list-style-type: none"> - schreiben alle Buchstaben in Druckschrift normgerecht - setzen Rechtschreibstrategien ein, um zu richtigen Schreibungen von lauttreuen Wörtern zu gelangen (s.o.) - entwickeln eigene Schreibideen und setzen diese um 	<ul style="list-style-type: none"> - entwickeln Regeln für Partner- und Gruppenarbeit und wenden diese an - gehen sachgerecht mit dem Computer um 	Computer Budenberg-Programme: Lesen, Sprache untersuchen, Antolin, Ganzschrift , z. B. Schorschi , das Schulgespenst, Zeitschriften Arbeitsheft Schreibhefte Silbenstift	
		Lernkontrollen 8 und 9			

