Gesetzliche Bestimmungen zur Datenverarbeitung am Gymnasium Oedeme - Schulbibliothek

Im Folgenden informieren wir Sie nach Art. 13 DS-GVO darüber, wie wir die personenbezogenen Daten Ihres Kindes/Ihrer Kinder und/oder von Ihnen im Rahmen der Ausleihe aus der Schulbibliothek verarbeiten und welche Rechte Sie in diesem Zusammenhang haben:

Verantwortlicher für die Datenverarbeitung
Gymnasium Oedeme, Oedemer Weg 77, 21335 Lüneburg
Tel.: 04131 99 220 200, E-Mail: sekretariat@gymnasium-oedeme.de
Vertretungsberechtigt: Stefan Schulz, Schulleiter
Die Datenschutzbeauftragte erreichen Sie unter o. g. Adresse mit dem Zusatz „Datenschutzbeauftragte“ oder per E-Mail unter: datenschutz@gymnasium-oedeme.de

Rechtsgrundlagen und Zwecke der Datenverarbeitung
Wir verarbeiten die personenbezogenen Daten Ihres Kindes/Ihrer Kinder und/oder von Ihnen unter Beachtung der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO), des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG), des Niedersächsischen Schulgesetzes (NSchG) und des Niedersächsischen Datenschutzgesetzes (NDSG). Die Verarbeitung personenbezogener Daten erfolgt auf Basis freiwilliger Zustimmung bei Ausleihe.

Aufzählung der verarbeiteten personenbezogenen Daten
Nach Art. 4 DS-GVO umfassen personenbezogene Daten alle Informationen, mit der eine natürliche Person identifiziert werden kann, diese sind für diesen Vorgang:

1. Persönliche Daten der Schülerin oder des Schülers
    a. Vor- und Nachname
    b. Klassenstufe/-bezeichnung
    c. Anschrift
    d. Ausleihdaten (Art und Titel des ausgeliehenen Mediums, Ausleihzeitpunkt und Rückgabe, Verlängerungen, Mahnung)
    e. Geburtsdatum
    f. Schulmailadressen
2. Persönliche Daten der Lehrkräfte
    a. Vor- und Nachname
    b. Geburtsdatum
    c. Schulmailadressen
    d. Ausleihdaten (Art und Titel des ausgeliehenen Mediums, Ausleihzeitpunkt und Rückgabe, Verlängerungen, Mahnung)

Bei der Speicherung personenbezogener Daten Ihres Kindes/Ihrer Kinder und von Ihnen erfolgt nur so lange, wie sie für die Zwecke der Erhebung benötigt werden oder die Einwilligung widerrufen wird. Darüber hinaus stellen nach Art. 32, 1 DS-GVO technische und organisatorische Maßnahmen unberechtigte Zugriffe sicher.

Zugriffsberechtigte und Kategorien von Empfängern (Datenübermittlung)
Auf die im Verwaltungsprogramm „Allegro“ hinterlegten Daten sind die Beschäftigten der örtlichen Schulbibliothek sowie der ans Netzwerk angeschlossenen Bibliotheken zugriffsberechtigt. Eine Datenübermittlung an ein Drittland erfolgt nicht.

Betroffenenrechte
Sie haben hinsichtlich Ihrer personenbezogenen Daten und der Ihres Kindes/Ihrer Kinder das Recht auf Transparenz (Art. 12 DS-GVO), Auskunft (Art. 15 DS-GVO), Berichtigung (Art. 16 DS-GVO), Löschung (Art. 17 DS-GVO), Sperrung (Art. 18 DS-GVO), Information über Änderungen (Art. 19 DS-GVO), Übertragbarkeit (Art. 20 DS-GVO) und Widerspruch (Art. 21 DS-GVO). Bitte beachten Sie, dass einige dieser Rechte durch §§ 8-10 NDSG der Möglichkeit der Beschränkung unterliegen. Wenn Sie von Ihren Betroffenenrechten Gebrauch machen wollen, können Sie nach Art. 13, 4 (DS-GVO) den schulischen Datenschutzbeauftragten zu Rate ziehen und/oder eine Beschwerde nach Art. 77, 1 DS-GVO bei der Landesbeauftragten für den Datenschutz in Niedersachsen (Barbara Thiel, Prinzenstraße 5, 30159 Hannover) formulieren.

Stand: Oktober 2026