

Admin: SchüBe-BBS anlegen

Hinweis: Stellen Sie sicher, dass die Daten der Schülerinnen und Schüler im geeigneten Format vorliegen. Beachten Sie hierbei, dass die Kürzel der Lehrkräfte im Arbeitsbereich-BBS gepflegt sind und dass die CSV-Datei ebenfalls die Kürzel enthält.

(Diese und weitere Anleitungen finden Sie immer in der aktuellen Fassung hier:

<https://wordpress.nibis.de/portal-interne-evaluation-bbs/>)

Schritt 1: Gehen Sie auf den Menüpunkt „SchüBe-BBS“.

Testung 220724 Administrator

Instrumente-BBS • System-Einstellungen

System-Einstellungen

Hier können Sie alle Daten für Lehrkräfte (Vor- und Nachname, E-Mail) und Funktionsadressen in einer gemeinsamen CSV-Datei importieren. Die Lehrkräfte werden automatisch per E-Mail über die Einrichtung informiert und erhalten ihre Zugangsdaten. Weiterhin ist es möglich, Passwörter zu ändern und User:innen zu löschen.

User verwalten
Eingabe/import aller Userdaten für den Arbeitsbereich-BBS

Instrumente-BBS

Hier haben Sie die Möglichkeit eine Evaluation zu starten, fortzusetzen, auszuwerten und zu verwalten.

SchüBe

Befragung von Schülerinnen und Schülern an berufsbildenden Schulen (SchüBe-BBS)

SebeiSch

Selbstbewertung in berufsbildenden Schulen (SebeiSch-BBS)

LeBe

Befragung von Lehrkräften an berufsbildenden Schulen (LeBe-BBS)

Schritt 2: Gehen Sie auf den Menüpunkt „SchüBe-BBS Befragungsgruppen (anlegen und verwalten)“.

Instrumente-BBS • System-Einstellungen

Hauptmenü

- SchüBe-BBS Befragungsgruppen
- SchüBe-BBS erstellen
- SchüBe-BBS ändern
- SchüBe-BBS verwalten
- SchüBe-BBS nachbefragen
- SchüBe-BBS Beteiligungsquote

Schülerbefragungen (SchüBe-BBS)

SchüBe-BBS Befragungsgruppen (anlegen und verwalten)
Lerngruppen aus BBS-Planung importieren, Lehrkräfte zuordnen und die Personen innerhalb der Lerngruppen anpassen Weiter

SchüBe-BBS erstellen
Namen der SchüBe-BBS angeben und optionale Fragen für Ihre Schule eintragen Weiter

SchüBe-BBS ändern
Namen der SchüBe-BBS ändern und optionale Fragen für Ihre Schule eintragen, ändern oder löschen Weiter

Schritt 3: Gehen Sie im unteren Bereich auf die Schaltfläche „Datei auswählen“, um die Daten der Schülerinnen und Schüler zu importieren.

Testung 220724 Administrator

Instrumente-BBS • System-Einstellungen

Hauptmenü

- SchüBe-BBS Befragungsgruppen
- SchüBe-BBS erstellen
- SchüBe-BBS ändern
- SchüBe-BBS verwalten
- SchüBe-BBS nachbefragen
- SchüBe-BBS Beteiligungsquote

Schülerbefragungen (SchüBe-BBS)

SchüBe-BBS Befragungsgruppen (anlegen und verwalten)

1. Bitte wählen Sie mit dem Button „Datei auswählen“ die zu importierende Datei aus BBS-Planung aus.
2. Im Anschluss daran werden Sie aufgefordert die Daten mit einem Klick auf den Button „Importieren“ zu importieren.
3. Nachdem die Daten im System vorhanden sind prüfen oder vervollständigen Sie die Zuordnung der Lehrkräfte.

Mit einem Klick auf das Symbol mit dem „Mülleimer“ können Sie die Lerngruppe löschen. Sie können die Lerngruppe bearbeiten indem Sie auf das Symbol mit dem „SM“ gehen.

Lerngruppe	Lehrkraft	Anzahl Teilnehmende
Keine Daten vorhanden		

Schüler-Daten importieren
Bitte wählen Sie eine CSV Datei aus.

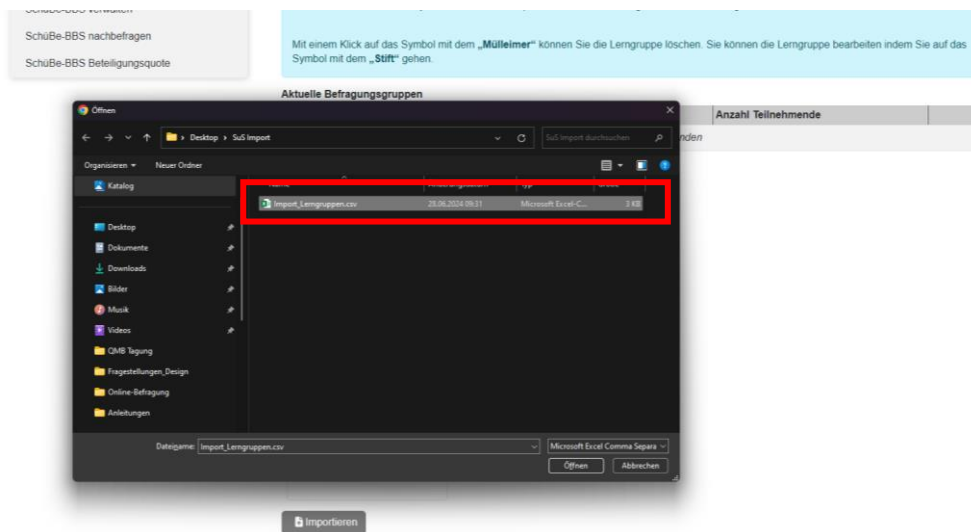
Datei auswählen

Die zu importierende CSV-Datei kann mit einem Tabellenkalkulationsprogramm oder einem Texteditor erstellt und geöffnet werden. Die CSV-Datei darf **keine Überschriften/Header** für die Spalten enthalten. Die aus BBS-Planung exportierte Datei hat folgenden Aufbau:

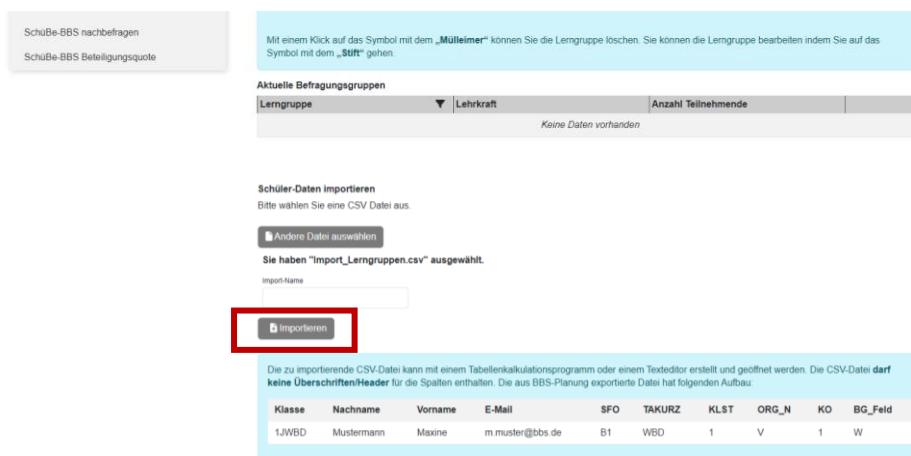
Klasse	Nachname	Vorname	E-Mail	SFO	TAKURZ	KLST	ORG_N	KO	BG_Feld
1JWB	Muslermann	Maxine	m.musler@bbs.de	B1	WBD	1	V	1	W

Admin: SchüBe-BBS anlegen

Schritt 4: Wählen Sie die vorbereitete CSV-Datei mit den Daten der Schülerinnen und Schülern aus.



Schritt 5: Gehen Sie auf den Button „Importieren“, damit die Daten in das System übertragen werden.



Schritt 6: Nachdem der Import abgeschlossen ist, sind die Lerngruppen sichtbar. Diese Lerngruppen sind bereits Lehrkräften zugeordnet. Sollte eine Zuordnung nicht erfolgt sein, so kann sie manuell vorgenommen werden.

Hinweis: Eine Zuordnung erfolgt nur dann, wenn die Lehrkräftekürzel im Arbeitsbereich-BBS gepflegt sind und wenn die Lehrkräftekürzel in der CSV-Datei vorhanden sind.



Hinweis: Sie können Teile des Namens der Lehrkräfte eingeben, um das Listenfeld zu filtern.

Admin: SchüBe-BBS anlegen

Aktuelle Befragungsgruppen

Lerngruppe	Lehrkraft	Anzahl Teilnehmende	
BFS1JHA20	mü	6	
BFS1JBAU20	tmuster (Test Muster)	6	
AK15A3	pmüller-sturz (Petra Müller-Sturz)	6	
AK15B3	smüller (Stefan Müller)	6	
EH16	pmüller (Peter Müller)	15	
	Lehrkraft auswählen...		

Schritt 7: Gehen Sie auf den Menüpunkt „SchüBe-BBS“ erstellen.

Instrumente-BBS System-Einstellungen

Hauptmenü

- SchüBe-BBS Befragungsgruppen
- SchüBe-BBS erstellen**
- SchüBe-BBS verwalten
- SchüBe-BBS nachbefragen
- SchüBe-BBS Beteiligungsquote

Schülerbefragungen (SchüBe-BBS)

SchüBe-BBS erstellen

Bitte geben Sie den Namen für die Schülerbefragung an.

Name

Name der Befragung

Import-Vorgang

Mit einem Klick auf einen Button können Sie zwischen den verschiedenen Befragungsgruppen-Importen auswählen

Schritt 8: Tragen Sie den Namen Ihrer Befragung von Schülerinnen und Schülern (SchüBe-BBS) ein.

Schülerbefragungen (SchüBe-BBS)

SchüBe-BBS erstellen

SchüBe-BBS erstellen

Bitte geben Sie den Namen für die Schülerbefragung an.

Name

Name der Befragung

Import-Vorgang

Mit einem Klick auf einen Button können Sie zwischen den verschiedenen Befragungsgruppen-Importen auswählen

Import_2024-07-29

Schritt 9: Wenn Sie als Option zusätzliche Fragen in die Befragung aufnehmen möchten, gehen Sie auf den Button „+ Frage hinzufügen“

Import_2024-07-29

Optionale Fragen

Sie können bis zu drei optionale Fragen für die SchüBe-BBS hinzufügen, gehen Sie hierzu auf den Button „+ Frage hinzufügen“.

+ Frage hinzufügen

Speichern

Tragen Sie hier Ihre Frage in das Textfeld ein.

Optionale Fragen

Sie können bis zu drei optionale Fragen für die SchüBe-BBS hinzufügen, gehen Sie hierzu auf den Button „+ Frage hinzufügen“.

Frage 1

Ihre Frage

+ Frage hinzufügen

Speichern

Bestätigen Sie Ihre Eingaben mit einem Klick auf den Button „Speichern“.

Hinweis: Unter dem Menüpunkt „SchüBe-BBS ändern“ können Sie Ihre Befragung von Schülerinnen und Schülern anpassen, solange Sie diese noch nicht gestartet haben.

Admin: SchüBe-BBS anlegen

Schülerbefragungen (SchüBe-BBS)

Schülerbefragung ändern

Hier haben Sie die Möglichkeit den Namen der Befragung anzupassen, „**Optionale Fragen**“ hinzuzufügen und zu löschen.

Name
2024_09_03_SchueBe_Befragung 2024

Befragungsgruppen
BFS1JHA20 x BFS1JBAU20 x AK15A3 x AK15B3 x EH16 x

Optionale Fragen
+ Frage hinzufügen

Abbrechen **Speichern**

Schritt 10: Unter dem Menüpunkt „SchüBe-BBS verwalten“ können Sie die Befragung von Schülerinnen und Schülern starten, indem Sie auf den Button „Freigeben“ klicken.

Hauptmenü

- SchüBe-BBS Befragungsgruppen
- SchüBe-BBS erstellen
- SchüBe-BBS ändern
- SchüBe-BBS verwalten**
- SchüBe-BBS nachbefragen
- SchüBe-BBS Beteiligungsquote

Schülerbefragungen (SchüBe-BBS)

SchüBe-BBS verwalten

Aktuelle Befragungen

Hier können Sie die Befragungen löschen, freigeben und verändern. Beachten Sie hierzu die Symbole in der letzten Spalte der Tabelle.

Q 1 Einträge...

Name	Startzeit	Endzeit	Status	
2024_09_03_SchueBe_Befragung 2024	03.09.2024 16.00	-	erstellt	<div style="border: 2px solid red; padding: 2px;"> </div>